



Pontifícia Universidade Católica de Minas Gerais
Programa de Pós-graduação em Comunicação Social

PROCEDIMENTO APÓS A DEFESA DE DISSERTAÇÃO

Todo procedimento após a defesa de dissertação deverá ser realizado no prazo máximo de 30 dias corridos.

Primeiramente, o aluno deverá providenciar a confecção da **FICHA CATALOGRÁFICA**.

- a) o trabalho deve estar em arquivo único – incluindo anexos e produtos;
- b) deve estar paginado;
- c) deve estar em PDF;**
- d) é obrigatório conter **folha de aprovação** com os nomes dos membros da banca e **data de defesa** - dia, mês e ano (para a versão da biblioteca não é necessário a assinatura dos membros da banca).

O arquivo deve ser enviado em PDF para: ficha.catalografica@pucminas.br ou bibpt@pucminas.br

O prazo de entrega para a devolução da ficha é de **3 dias úteis**.

Após aprovação da dissertação pela bibliotecária, cadastrar a dissertação autorizando publicação da dissertação:

- Acessar o Link: <http://web.sistemas.pucminas.br/SGA.aluno> utilizando o seu login e senha;
- Ir até o final da página, no campo “Publicações BDP”;
- Clicar no ícone de cadastro ao lado do título do trabalho;
- Preencher todos os dados e fazer o upload do arquivo da dissertação (o trabalho deverá estar no formato PDF e com a ficha catalográfica elaborada pela biblioteca PUC Minas);
- Emitir a autorização de publicação do trabalho;
- Conferir os dados da autorização, imprimir, assinar e entregar duas vias na secretaria.

Solicitação de Diploma

No ato da entrega da versão final da dissertação o aluno receberá a Ata de defesa. Se for do interesse, o aluno solicitará, à secretaria, o diploma que será providenciado junto ao CRA (Centro de Registro Acadêmico) – prédio 3 – PUC Coração Eucarístico. O diploma estará disponível no prazo de 45 dias úteis. Para retirá-lo, uma taxa de R\$ 55,00 reais deverá ser paga. Telefone do CRA para contato: 3319-4145.

Para que a secretaria faça a solicitação do diploma o aluno deverá entregar os seguintes **documentos (cópias)**:

- CI e CPF
- Certidão de nascimento ou casamento
- Diploma de graduação
- Histórico da Graduação
- Ata de Defesa da Dissertação
- Histórico do Mestrado