

Cronograma de Apresentação e Postagem no Repositório do Trabalho de Conclusão – 1º/2025

Noite	Manhã	Responsável	Atividade	Local/Links	Procedimentos/Situação
Divulgação do cronograma para Professores e Alunos					
		CGETEP/Coordenação	Divulgação do Cronograma de apresentação e orientações sobre o Repositório de Monografias no Pergamum para os professores.	E-mail (cronograma). https://sway.office.com/mAPDZ6EL144pc8LJ?ref=Link	O link direciona para o passo a passo: “TCC - Aprovação do TCC (Professor)”
	-	Professor Orientador	Divulgação, orientação aos alunos e postagem do cronograma no Canvas.		
Orientação e Apresentação presencial - Bancas					
09/06	09/06-	Professor	Conclusão das orientações	https://pucminas.instructure.com/login/canvas	Confere e define os alunos aptos para a banca; Cria tarefa para entrega do Trabalho de Conclusão no Canvas.
09/06	09/06-	CGETEP	Apresentação da Prévia das bancas	CGETEP (durante a aula).	Confere, com os professores, alunos aptos; Informa composição da banca e nomes dos avaliadores e convidados.
17/06		Aluno	Entrega da monografia em PDF no Canvas	https://pucminas.instructure.com/login/canvas	(Padrão ICEG de Monografia).
18/06		Professor	Acompanha a postagem do TC no Canvas; Compartilha os arquivos do TC com os demais professores das respectivas Bancas.		
19/06		CGETEP	Divulgação Oficial das bancas	https://www.pucminas.br/iceg/CGETEP/Paginas/default.aspx	A divulgação oficial será feita considerando os nomes dos alunos que entregaram a monografia no Canvas dentro do prazo.

Noite	Manhã	Responsável	Atividade	Local/Links	Procedimentos/Observações
23/06	30/06	Alunos e Professores	Apresentação presencial da Monografia	Salas divulgadas no dia 20/06	
23/06/	30/06	Alunos e Professores			
Procedimentos após a Conclusão das Apresentações e Postagens das Monografias no Repositório do Pergamum					
Até 3 (três) dias após a apresentação		Alunos	Providenciam as correções solicitadas pela banca e confirmam a formatação. Fazem o cadastro da Monografia e a postagem do arquivo em PDF no repositório do Pergamum.	https://sway.office.com/mAPDZ6EL144pc8LJ?ref=Link	O link direciona para o passo a passo: “TCC – Postagem/Cadastro de TCC (Aluno)” Utilizar o código 50215 da Disciplina Trabalho de Curso.
A partir de 27/06		Professores	Recebem e-mail de alerta de postagem das Monografias no repositório Pergamum.	Para acesso direto ao repositório e consulta de postagem de Monografias acessar: http://bib.pucminas.br/	
Até 04/07		Professor	Define <i>status</i> da Monografia. Caso opte por trabalho confidencial, registra a justificativa e o bloqueio do trabalho para consulta externa. Avalia a Monografia como “aprovada”, “pendente de aprovação” ou reprovada”. Registra a nota no Canvas e procede ao fechamento do diário.		