

GRADUAÇÃO A DISTÂNCIA

ADMINISTRAÇÃO

Quadro 1 - Disciplinas do Curso por Ciclo Anual/Eixo Temático Semestral

Ciclo de Aprendizagem: Pensamento de Negócios

Eixo Temático	Disciplinas	CH Acad	Pré Requisito
	Competências Comportamentais	34	
	Desafios Contemporâneos	34	
Empreendedorismo e Negócios	Projeto: Empreendedorismo e Negócios	255	
	Microfundamentos vinculados à disciplina de Projetos		
	Relações Pessoais no Trabalho	0	
	Gestão e Modernidade	0	
	Sociedade e Negócios	0	
	Estatística Descritiva	0	
	Economia no Contexto de Negócios	0	
	Mercado: Oportunidades e Ameaças	0	
	Persona e Modelos de Negócios	0	
Total da CH do Eixo Empreendedorismo e Negócios: 323			

Eixo Temático	Disciplinas	CH Acad	Pré Requisito
	Competências Comportamentais	34	
	Desafios Contemporâneos	34	
Arquitetura de Negócios	Projeto: Arquitetura de Negócios	255	
	Microfundamentos vinculados à disciplina de Projetos		
	As organizações na Perspectiva Sociológica	0	
	Tipologias e Desenhos Organizacionais	0	
	Estrutura Contábil dos Negócios	0	
	Bases Legais e Constitucionais dos Negócios	0	
	Pensamento Estratégico nos Negócios	0	
	Constituição Tributária dos Negócios	0	
	Filosofia e Ética	0	
Total da CH do Eixo Arquitetura de Negócios: 323			

Ciclo de Aprendizagem: Constituição dos Negócios

Eixo Temático	Disciplinas	CH Acad	Pré Requisito
	Competências Comportamentais	34	
	Desafios Contemporâneos	34	
Gestão da Proposta de Valor	Projeto: Gestão da Proposta de Valor	255	
	Microfundamentos vinculados à disciplina de Projetos		
	Composição do Portfólio de Produtos e Serviços	0	
	Compreendendo a Demanda de Mercado	0	

	Gestão dos Canais de Distribuição e Vendas	0	
	Gestão da Comunicação e Marketing Digital	0	
	Gestão de Custos	0	
	Estratégias de Preços: Monetização dos Negócios	0	
	Matemática Aplicada aos Negócios	0	
Total da CH do Eixo Gestão da Proposta de Valor:323			
Eixo Temático	Disciplinas	CH Acad	Pré Requisito
	Competências Comportamentais	34	
	Desafios Contemporâneos	34	
Design de Negócios e Pessoas	Projeto: Design de Negócios e Pessoas	255	
	Microfundamentos vinculados à disciplina de Projetos		
	Modelos de Gestão	0	
	Desenhos de Processos Organizacionais	0	
	Gestão Por Projetos	0	
	Cultura Religiosa: Fenômeno Religioso	0	
	Gestão de Pessoas e Formação de Equipes de Trabalho	0	
	Remuneração e Qualidade de vida no Trabalho	0	
	O Papel do Líder nas Organizações	0	
Total da CH do Eixo Design de Negócios e Pessoas: 323			

Ciclo de Aprendizagem: Gestão de Recursos e Sustentabilidade

Eixo Temático	Disciplinas	CH Acad	Pré Requisito
	Competências Comportamentais	34	
	Desafios Contemporâneos	34	
Gerenciamento de Ativos	Estágio Obrigatório	258	
	Grupos de Estudos em Gestão - Pesquisa Acadêmica	49	
	Projeto: Gerenciamento de Ativos	255	
	Microfundamentos vinculados à disciplina de Projetos		
	Qualidade na Gestão da Produção e Operações	0	
	Processos Contábeis na Produção e Operações.	0	
	Gestão do Fluxo de Operações	0	
	Gerenciamento de Estoques	0	
	Economia Aplicada à Produção	0	
	Gestão Logística	0	
	Gestão de Marcas e Experiências dos Clientes	0	
Total da CH do Eixo Gerenciamento de Ativos: 630			
Eixo Temático	Disciplinas	CH Acad	Pré Requisito
	Competências Comportamentais	34	
	Desafios Contemporâneos	34	
Gestão Financeira, Transações e Investimentos	Projeto: Gestão Financeira, Transações e Investimentos	255	
	Microfundamentos vinculados à disciplina de Projetos		

Matemática Financeira	0	
Gestão do Fluxo de Caixa e Capital de Giro	0	
Gestão de Crédito e Financiamentos	0	
Demonstrações Contábeis	0	
Sistemas de Análise de Investimentos Financeiros	0	
Métodos Estatísticos Aplicados à Gestão Financeira	0	
Planejamento Financeiro	0	
Total da CH do Eixo Gestão Financeira, Transações e Investimentos: 323		

Ciclo de Aprendizagem: Planejamento e Competitividade

Eixo Temático	Disciplinas	CH Acad	Pré Requisito
	Competências Comportamentais	34	
	Desafios Contemporâneos	34	
Planejamento e Tomada de Decisão	Projeto: Planejamento e Tomada de Decisão	255	
	Microfundamentos vinculados à disciplina de Projetos		
	Gestão Estratégica de Pessoas	0	
	Desenvolvimento e Avaliação do Capital Humano	0	
	Indicadores e Análises de Desempenho Financeiro	0	
	Cultura Religiosa: Pessoas e Sociedade	0	
	Orçamento Empresarial	0	
	Estatística Aplicada à Tomada de Decisão	0	
	Planejamento Estratégico	0	

Total da CH do Eixo Planejamento e Tomada de Decisão: 323			
Eixo Temático	Disciplinas	CH Acad	Pré Requisito
	Competências Comportamentais	34	
	Desafios Contemporâneos	34	
Estratégia, Inovação e Competitividade	Grupos de Estudos em Gestão - Trabalho de Conclusão de Curso	49	Grupos de Estudos em Gestão – Pesquisa Acadêmica; 2.568 horas cursadas
	Projeto: Estratégia, Inovação e Competitividade	255	
	Microfundamentos vinculados à disciplina de Projetos		
	Técnicas de Negociação	0	
	Estratégias para Criação de Valor	0	
	Gestão da Tecnologia e Conhecimento	0	
	Inteligência de Mercado	0	
	Inovação na Concepção de Negócios	0	
	Filosofia: Razão e Modernidade	0	
	Sustentabilidade nos Negócios	0	
Total da CH do Eixo Estratégia, Inovação e Competitividade: 372			

Horas de Formação Complementar	60
Carga Horária Total do Curso	3000
Disciplina de Libras	68

CICLO DE APRENDIZAGEM: PENSAMENTO DE NEGÓCIOS

EIXO TEMÁTICO: EMPREENDEDORISMO E NEGÓCIOS

Microfundamento: Relações pessoais no trabalho

Departamento: Administração

Conteúdo: Fatores que influenciam o comportamento das pessoas no trabalho: personalidade, percepção, motivação e comunicação. Satisfação e comprometimento no trabalho.

Habilidades: Compreender o papel do trabalho para a vida humana. Reconhecer os fatores intervenientes nos comportamentos dos grupos nas organizações. Explicar as relações entre as pessoas, grupos e equipes. Descrever como ocorrem os processos de motivação, satisfação e comprometimento das pessoas no trabalho.

Competências: Compreender o contexto em que se insere como pessoa e cidadão, suas responsabilidades sociais e éticas na construção do futuro da sociedade. Apresentar visão humanística e global que os habilite a compreender o meio social, político, econômico, de mercado e cultural em que estão inseridos e sua interface com o mercado.

Microfundamento: Gestão e Modernidade

Departamento: Administração

Conteúdo: Abordagens sobre a natureza e o papel das organizações. Tipos, dimensões e forma de operação de organizações empresariais, governamentais, não governamentais, cooperativas e informais. Natureza e papel da gestão e dos administradores em diferentes sistemas sociais e econômicos. Gestão em Sociedades Pré-Capitalistas.

Habilidades: Compreender as proposições contemporâneas nos estudos organizacionais. Identificar a origem e os principais conceitos relacionados às organizações modernas. Caracterizar a formação, o papel e a tipologia das organizações na sociedade. Reconhecer a importância das funções administrativas nas organizações. Caracterizar o homem organizacional e estabelecer relação com o conceito conflitos e incentivos mistos.

Competências: Estar aberto às mudanças e ter consciência das implicações éticas de seu trabalho. Apresentar visão humanística e global que os habilite a compreender o meio social, político, econômico, de mercado e cultural em que estão inseridos e sua interface com o mercado.

Microfundamento: Sociedade e Negócios

Departamento: Ciências Sociais

Conteúdo: Contribuições do pensamento sociológico para os estudos das organizações, do trabalho, da sociedade e da ação social.

Habilidades: Reconhecer os pensamentos basilares da sociologia pelos autores clássicos. Correlacionar civilização e modernidade, identificando hábitos e instituições que a definem. Identificar os aspectos determinantes da consolidação da modernidade na Civilização Ocidental. Diagnosticar fenômenos sociais típicos dessa modernidade avançada em que vivemos. Correlacionar o conceito de sociedades complexas e seus impactos no universo organizacional que move a ordem e gera comportamentos médios em vários níveis. Identificar os impactos da Globalização nas organizações, como um processo histórico

Competências: Apresentar visão humanística e global que os habilite a compreender o meio social, político, econômico, de mercado e cultural em que estão inseridos e sua interface com o mercado. Compreender o contexto em que se insere como pessoa e cidadão, suas responsabilidades sociais e éticas na construção do futuro da sociedade.

Microfundamento: Estatística Descritiva

Departamento: Matemática e Estatística

Conteúdo: Técnicas de amostragem. Medidas estatísticas: média aritmética, mediana, moda, variância, desvio padrão e percentis. Tabela de frequências e histograma.

Habilidades: Extrair e associar informações apresentadas em tabelas e/ou gráficos. Calcular e aplicar medidas estatísticas de um conjunto de dados expressos em lista, tabela de frequências e/ou gráfico e situação-problema que envolva conhecimentos das medidas estatísticas. Utilizar informações do modelo ajustado para fazer previsões, construção de argumentos e tomada de decisão. Aplicar as operações básicas entre eventos (complemento, união, interseção). Dimensionar o tamanho da amostra para estimar o parâmetro. Resolver situação-problema que envolva a amostragem. Resolver situação-problema utilizando o intervalo de confiança para a média populacional.

Competências: Operar com valores presentes nas relações formais e causais entre fenômenos produtivos, administrativos, contábeis e de controle. Gerenciar dados e informações encontradas no mundo do trabalho e na vida cotidiana, visando ao desenvolvimento organizacional.

Microfundamento: Economia no Contexto de Negócios

Departamento: Economia

Conteúdo: Fundamentos de macroeconomia: agregados macroeconômicos. Política fiscal e monetária. Noções de balanço de pagamentos.

Habilidades: Reconhecer o conceito de Produto Interno. Reconhecer o conceito de Produto Líquido e Renda Nacional. Caracterizar os conceitos de emprego e taxa de desemprego. Explicar o funcionamento dos instrumentos da política macroeconômica. Conceituar e Identificar os objetivos das políticas macroeconômicas. Identificar o conceito de inflação e analisar a política monetária. Analisar a política fiscal. Caracterizar o comércio internacional e o conceito de vantagens comparativas. Identificar o funcionamento da política comercial. Compreender a estrutura e o funcionamento de contas do Balanço de Pagamentos. Analisar a política cambial.

Competências: Gerenciar dados e informações encontradas no mundo do trabalho e na vida cotidiana, visando ao desenvolvimento organizacional. Apresentar visão humanística e global que os habilite a compreender o meio social, político, econômico, de mercado e cultural em que estão inseridos e sua interface com o mercado.

Microfundamento: Mercado: Oportunidades e Ameaças

Departamento: Administração

Conteúdo: Sistema de informação de marketing. Análise do ambiente de marketing e prospecção de mercado. Pesquisa de mercado

Habilidades: Reconhecer e analisar os fatores que impactam no comportamento de compra do mercado consumidor e organizacional. Descrever e analisar os fatores macro e micro ambientais de um negócio. Aplicar ferramentas de avaliação diagnóstica empresarial voltada para análise de mercado. Identificar as habilidades empreendedoras.

Competências: Gerenciar dados e informações encontradas no mundo do trabalho e na vida cotidiana, visando ao desenvolvimento organizacional. Aplicar os conhecimentos mercadológicos às práticas de gestão.

Microfundamento: Persona e Modelos de Negócios

Departamento: Administração

Conteúdo: Histórico e evolução do marketing. Diferentes orientações e conceitos centrais: necessidades, desejos, demandas, trocas, valor, satisfação e diferenciação. Comportamento de compra: mercados consumidor e organizacional. Segmentação de mercado e posicionamento. Modelo de Negócio (conceito, estrutura e tipos).

Habilidades: Identificar a tipologia de pesquisa mais adequada à situação-problema e objetivo. Elaborar e analisar uma pesquisa de mercado. Definir e caracterizar os segmentos e as personas que o negócio atenderá. Definir e Justificar o posicionamento estratégico do negócio a ser empreendido. Identificar e analisar bases de cálculo de previsão de vendas em diversos cenários. Identificar os elementos do modelo de negócios.

Competências: Gerenciar dados e informações encontradas no mundo do trabalho e na vida cotidiana, visando ao desenvolvimento organizacional. Aplicar os conhecimentos mercadológicos às práticas de gestão.

Disciplina: Projeto: Empreendedorismo e Negócios (prática curricular de extensão)

Departamento: Administração

Conteúdo: Desenvolvimento de projetos de negócios

Habilidades: Articular-se em equipes de trabalho. Demonstrar as habilidades empreendedoras. elaborar diagnósticos de mercado. Identificar e analisar uma possível oportunidade de negócio. Elaborar e analisar pesquisa de mercado; analisar e definir personas, analisar e fazer previsões de vendas, elaborar um modelo de negócio.

Atitudes: Demonstrar positividade, proatividade e atitude. Evidenciar visão sistêmica. Apresentar empatia e boa comunicação pessoal.

Competências: Reconhecer e definir problemas, equacionar soluções, pensar estrategicamente. Estar aberto às mudanças e ter consciência das implicações éticas de seu trabalho. Gerenciar dados e informações encontradas no mundo do trabalho e na vida cotidiana, visando ao desenvolvimento organizacional. Aplicar os conhecimentos mercadológicos às práticas de gestão. Apresentar visão humanística e global que habilite a compreender o meio social, político, econômico, de mercado e cultural em que estão inseridos e sua interface com o mercado. Compreender o contexto em que se insere como pessoa e cidadão, suas responsabilidades sociais e éticas na construção do futuro da sociedade.

Disciplina: Competências Comportamentais

Departamento: definido pelo NDE semestre a semestre.

Conteúdo: Os conteúdos necessários para o desenvolvimento das competências comportamentais do profissional da atualidade serão definidos pelo NDE semestre a semestre. Sugere-se avaliação para desenvolvimento dos temas: inteligência emocional e automotivação.

Habilidades: Para os temas sugeridos as habilidades serão: definir uma atitude proativa, identificar os elementos que compõem uma atitude positiva nos negócios e identificar fatores que diferenciam uma atitude proativa ou não nas trajetórias empreendedoras.

Atitude: Demonstrar comprometimento.

Competências: Para os temas sugeridos as competências serão: refletir e atuar criticamente sobre a esfera dos grupos, organizações e instituições, considerando a importância da Administração. Compreender o todo administrativo, de modo integrado, sistêmico e estratégico, proporcionando o desenvolvimento organizacional. Promover o desenvolvimento humano e a qualidade de vida nas organizações, considerando o papel das pessoas para as organizações. Estar aberto às mudanças e ter consciência das implicações éticas de seu trabalho.

Disciplina: Desafios Contemporâneos

Departamento: definido pelo NDE semestre a semestre

Conteúdo: Os conteúdos necessários para o desenvolvimento da disciplina de Desafios Contemporâneos serão definidos pelo NDE semestre a semestre. Sugere-se avaliação para desenvolvimento dos temas: riqueza, economia e consumo.

Habilidades: Para os temas sugeridos as habilidades serão: compreender os conceitos de riqueza, economia e consumo aplicados ao ambiente organizacional. Identificar as relações dos temas riqueza, economia e consumo com as oportunidades e ameaças nos negócios e na sociedade contemporânea.

Atitude: Demonstrar comprometimento.

Competências: Para os temas sugeridos as competências serão: refletir e atuar criticamente sobre a esfera dos grupos, organizações e instituições, considerando a importância da Administração. Promover o desenvolvimento humano e a qualidade de vida nas organizações considerando o papel das pessoas para as organizações. Apresentar visão humanística e global que os habilite a compreender o meio social, político,

econômico, de mercado e cultural em que estão inseridos e sua interface com o mercado. Compreender o contexto em que se insere como pessoa e cidadão, suas responsabilidades sociais e éticas na construção do futuro da sociedade.

EIXO TEMÁTICO: ARQUITETURA DE NEGÓCIOS

Microfundamento: As organizações na Perspectiva Sociológica

Departamento: Ciências Sociais

Conteúdo: Funcionalismo nos estudos organizacionais. Institucionalismo nos estudos organizacionais. Pensamento social brasileiro e análise das organizações.

Habilidades: Analisar como as sociedades são administráveis, considerando as bases conceituais da sociologia política. Reconhecer a consolidação da ciência como episteme e sua relação com a Revolução Industrial. Caracterizar a modernidade como idade dos negócios, dos registros civis e das instituições públicas e privadas, dos grandes conglomerados urbanos, do planejamento e da obsessão pelas metas. Relacionar modernidade com o desencantado do mundo e as carências que daí resultam. Estabelecer relação entre a modernidade, razão prática e a organização burocracia.

Competências: Refletir e atuar criticamente sobre a esfera dos grupos, organizações e instituições, considerando a importância da administração.

Microfundamento: Tipologias e Desenhos Organizacionais

Departamento: Administração

Conteúdo: Abordagens sobre a natureza e o papel das organizações. Tipos, dimensões e forma de operação de organizações empresariais, governamentais, não governamentais, cooperativas e informais. Natureza e papel da gestão e dos administradores em diferentes sistemas sociais e econômicos. Gestão em Sociedades Pré-Capitalistas. Teoria Geral dos Sistemas; Teorias Contingenciais; Ecologia Populacional; Ecologia Organizacional; Institucionalismo; Pós-Colonialismo, cultura e diversidade nas organizações; Novos arranjos de gestão baseados em redes, cooperação e criatividade; Questões Contemporâneas dos Estudos Organizacionais.

Habilidades: Identificar tipos de organizações. Relacionar estrutura organizacional com tipos de poder nas organizações. Reconhecer o conceito de sistemas e seus componentes. Descrever as características dos sistemas abertos. Relacionar os conceitos: equilíbrio dinâmico, equifinalidade e entropia. Caracterizar o

ambiente organizacional e identificar os impactos da tecnologia internamente e externamente às organizações. Relacionar o desenho organizacional com as tipologias organizacionais (mecanísticas, orgânicas e adhocracia). Caracterizar os conceitos: custos de transação, redes organizacionais, ecologia das populações, institucionalismo, recursos. -Correlacionar os conceitos custos de transação, redes organizacionais, ecologia das populações, institucionalismo e recursos.

Competências: Refletir e atuar criticamente sobre a esfera dos grupos, organizações e instituições, considerando a importância da administração. Utilizar raciocínio lógico, crítico e analítico, estabelecendo relações causais e formais entre os fenômenos. Compreender o todo administrativo, de modo integrado, sistêmico e estratégico, proporcionando o desenvolvimento organizacional.

Microfundamento: Estrutura Contábil dos Negócios

Departamento: Ciências Contábeis

Conteúdo: Estrutura conceitual básica. Visão das Demonstrações Contábeis. Estática e Dinâmica patrimonial. Registros contábeis básicos. Aplicação do regime de competência. Livros contábeis; razão e diário. Operações com mercadorias, sem registro dos impostos; inventário periódico.

Habilidades: Relacionar as fases de desenvolvimento da contabilidade com as características do contexto socioeconômico e empresarial. Explicar a estrutura legal do Balanço Patrimonial e da Demonstração do Resultado. Diferenciar a natureza das informações contidas no BP e na DR. Projetar as implicações do regime de competência no resultado da entidade. Relacionar os saldos originados dos registros contábeis com os valores que compõem os relatórios contábeis. Identificar e aplicar os princípios contábeis em contextos variados. Descrever os elementos constitutivos da posição patrimonial e financeira e da *performance* das entidades. Descrever os critérios de mensuração do ativo e do passivo. Identificar as diversas Demonstrações Financeiras, sua finalidade e composição.

Competências: Compreender o todo administrativo, de modo integrado, sistêmico e estratégico, proporcionando o desenvolvimento organizacional. Refletir e atuar criticamente sobre a esfera dos grupos, organizações e instituições, considerando a importância da administração.

Microfundamento: Bases Legais e Constitucionais dos Negócios

Departamento: Direito

Conteúdo: Direito empresarial: conceito de sociedade empresária, empresa individual, requisitos para o exercício mercantil, do registro mercantil, estabelecimento, fundo de comércio, nome

empresarial, contrato social, dos tipos de sociedades empresárias personificadas e não personificadas, extinção das sociedades mercantis, propriedade industrial.

Habilidades: Reconhecer que a relevância da definição da matéria empresarial está no fato de que somente aos que se incluem no campo de abrangência do Direito Empresarial se aplicam as regras especializadas desse Direito. Identificar o conceito de empresário. Refletir sobre a motivação do legislador ao excluir certas atividades do campo empresarial. Reconhecer o significado do elemento organização, presente no conceito de empresário. Identificar o sentido da expressão “elemento de empresa” e aplicar o conceito em casos concretos. Diferenciar o empresário pessoa física do empresário pessoa jurídica. Identificar a definição de empresário irregular. Reconhecer as principais características dos institutos, nome empresarial, obrigações do empresário, estabelecimento e registro de empresas. Identificar como características principais de cada sociedade formam e extinguem. Explicar como nasce a dívida tributária, identificando as formas de suspensão e extinção. Identificar se a exigência em dinheiro se refere a um tributo ou não, classificando essa cobrança em uma das espécies tributárias existentes. Identificar as características do tributo.

Competências: Compreender o todo administrativo, de modo integrado, sistêmico e estratégico, proporcionando o desenvolvimento organizacional. Aplicar o conhecimento jurídico à prática organizacional. Refletir e atuar criticamente sobre a esfera dos grupos, organizações e instituições, considerando a importância da administração.

Microfundamento: Pensamento Estratégico nos Negócios

Departamento: Administração

Conteúdo: O que é estratégia; administração estratégica; conceito de competitividade; objetivos, políticas e planos de ação; estratégias genéricas de negócios; avaliação, implementação e controle estratégico. Identificação de indicadores e o BSC – Balanced Scorecard”.

Habilidades: Definir o conceito de estratégia; descrever o processo de administração estratégica. Definir vantagem competitiva e sua relação com criação de valor. Explicar as diferenças entre estratégias emergentes e estratégias intencionais. Definir propósitos, visões, objetivos e metas, definir e caracterizar etapas do planejamento estratégico. Definir a metodologia BSC. Compreender a utilização do BSC nas organizações. Compreender as perspectivas do BSC e suas implicações ao

processo estratégico. Entender a definição dos indicadores para cada perspectiva do BSC. Identificar as vantagens e as dificuldades para se implementar o BSC nas organizações.

Competências: Compreender o todo administrativo, de modo integrado, sistêmico e estratégico, proporcionando o desenvolvimento organizacional. Refletir e atuar criticamente sobre a esfera dos grupos, organizações e instituições, considerando a importância da administração.

Microfundamento: Constituição Tributária dos Negócios

Departamento: Direito

Conteúdo: Direito Tributário: conceito, atividade financeira do Estado, Sistema Tributário Nacional, tributos: impostos, contribuição de melhoria e taxa; principais tributos federais, estaduais e municipais, imunidade tributária, dos crimes tributários, extinção tributária, exclusão tributária.

Habilidades: Identificar o que é um tributo. Diferenciar as espécies tributárias: impostos, taxas, contribuições de melhoria, empréstimos compulsórios e contribuições. Identificar se a exigência em dinheiro se refere a um tributo ou não, classificando essa cobrança em uma das espécies tributárias existentes. Compreender que os tributos são criados por lei, estabelecendo as exceções a essa regra. Reconhecer o valor da justiça no âmbito da tributação. Listar o fato gerador dos impostos, considerando os que incidem sobre a indústria, sobre o comércio, sobre os serviços e sobre o patrimônio, a renda e o consumo. Definir o que é CND e explicar os seus efeitos na atividade empresarial dos contribuintes. Compreender o motivo e a função das garantias e privilégios do crédito tributário. Listar os impostos federais, estaduais e municipais.

Competências: Refletir e atuar criticamente sobre a esfera dos grupos, organizações e instituições, considerando a importância da administração. Utilizar raciocínio lógico, crítico e analítico, estabelecendo relações causais e formais entre os fenômenos. Compreender o todo administrativo, de modo integrado, sistêmico e estratégico, proporcionando o desenvolvimento organizacional.

Microfundamento: Filosofia e Ética

Departamento: Filosofia

Conteúdo: Concepções filosófico-antropológicas. O ser humano como ser no mundo e sua dimensão simbólico-cultural. A condição ética da ação humana. Questões éticas fundamentais e atuais, sociedade de consumo, diversidade étnica e desafios ecológicos.

Habilidades: Identificar as concepções de livre-arbítrio, estabelecendo as distinções existentes entre elas. Reconhecer os aspectos fundantes do comportamento humano. Analisar as relações existentes entre liberdade, cultura e moral na dinâmica da vida social. Conhecer e reconhecer nas concepções éticas os parâmetros, valores e princípios que informam os critérios de moralidade. Investigar os elementos da crise axiológica contemporânea.

Competências: Refletir e atuar criticamente sobre a esfera dos grupos, organizações e instituições, considerando a importância da administração. Compreender o contexto em que se insere como pessoa e cidadão, suas responsabilidades sociais e éticas na construção do futuro da sociedade

Disciplina: Projeto Arquitetura de Negócios

Departamento: Administração

Conteúdo: Desenvolvimento de Projetos de Negócios

Habilidades: Articular-se em equipes de trabalho; demonstrar as habilidades empreendedoras; elaborar diagnósticos organizacionais que tratam das tipologias e desenhos, reconhecer a estrutura organizacional propícia à gestão da inovação, aplicar técnicas de criatividade e inovação encontradas no mundo do trabalho e na vida cotidiana, reconhecer as principais características dos institutos, nome empresarial, obrigações do empresário, estabelecimento e registro de empresas, elaborar propósitos, visões, objetivos e metas, aplicar a metodologia BSC.

Atitudes: Demonstrar-se automotivado. Apresentar inteligência emocional para lidar com equipes e situações-problema.

Competências: Reconhecer e definir problemas, equacionar soluções, pensar estrategicamente. Refletir e atuar criticamente sobre a esfera dos grupos, organizações e instituições, considerando a importância da Administração. Utilizar raciocínio lógico, crítico e analítico, estabelecendo relações causais e formais entre os fenômenos. Compreender o todo administrativo, de modo integrado, sistêmico e estratégico, proporcionando o desenvolvimento organizacional.

Disciplina: Competências Comportamentais

Departamento: definido pelo NDE semestre a semestre.

Conteúdo: Os conteúdos necessários para o desenvolvimento das competências comportamentais do profissional da atualidade serão definidos pelo NDE semestre a semestre. Sugere-se avaliação para desenvolvimento dos temas: inteligência emocional e automotivação.

Habilidades: Para os temas sugeridos as habilidades serão: definir e caracterizar os conceitos de inteligência emocional e automotivação. Identificar os conceitos de inteligência emocional e automotivação aplicados em casos reais nas organizações.

Atitude: Demonstrar comprometimento.

Competências: Para os temas sugeridos as competências serão: refletir e atuar criticamente sobre a esfera dos grupos, organizações e instituições, considerando a importância da Administração. Compreender o todo administrativo, de modo integrado, sistêmico e estratégico, proporcionando o desenvolvimento organizacional. Promover o desenvolvimento humano, qualidade de vida nas organizações e considerando o papel das pessoas para as organizações. Estar aberto às mudanças e ter consciência das implicações éticas de seu trabalho.

Disciplina: Desafios Contemporâneos

Departamento: definido pelo NDE semestre a semestre

Conteúdo: Os conteúdos necessários para o desenvolvimento da disciplina de Desafios Contemporâneos serão definidos pelo NDE semestre a semestre. Sugere-se avaliação para desenvolvimento dos temas: arte e cultura.

Habilidades: Para os temas sugeridos as habilidades serão: compreender os conceitos de cultura e arte aplicados também ao ambiente organizacional. Identificar os impactos dos temas cultura e arte na cultura organizacional.

Atitude: Demonstrar comprometimento.

Competências: Para os temas sugeridos as competências serão: refletir e atuar criticamente sobre a esfera dos grupos, organizações e instituições, considerando a importância da administração. Compreender o todo administrativo, de modo integrado, sistêmico e estratégico, proporcionando o desenvolvimento organizacional. Promover o desenvolvimento humano e a qualidade de vida nas organizações, considerando o papel das pessoas para as organizações.

CICLO DE APRENDIZAGEM: CONSTITUIÇÃO DOS NEGÓCIOS

EIXO TEMÁTICO: GESTÃO DA PROPOSTA DE VALOR

Microfundamento: Composição do Portfólio de Produtos e Serviços

Departamento: Administração

Conteúdo: Gestão de produtos: níveis e classificação de produto, portfólio e mix de produtos, ciclo de vida dos produtos e serviços, desenvolvimento de novos produtos, diferenciação e posicionamento de produtos e serviços.

Habilidades: Conceituar e diferenciar produto e serviço, tendo em vista os atributos tangíveis e intangíveis. Compor um produto e serviço utilizando a classificação dos níveis produto. Descrever e analisar o processo de criação de produtos. Identificar estratégias de criação de produtos, seja por cocriação, melhoria de produtos e outros. Conceituar e analisar o ciclo de vida de produto na elaboração de estratégias de gestão de portfólio produtos. - Conceituar e analisar as estratégias de investimento no portfólio, por meio da teoria da matriz BCG. Compor e analisar um portfólio de produto, tendo em vista a gestão de categorias de produtos. Identificar e justificar um posicionamento de produto, serviço ou marca.

Competências: Aplicar os conhecimentos mercadológicos às práticas de gestão. Manter-se em contínuo aperfeiçoamento profissional, no desenvolvimento da autoconfiança, da iniciativa e da criatividade. Resolver situações com flexibilidade e adaptabilidade, frente aos problemas e aos desafios organizacionais.

Microfundamento: Compreendendo a Demanda de Mercado

Departamento: Administração

Conteúdo: Fundamentos de microeconomia: oferta, demanda, equilíbrio e estruturas de mercado.

Habilidades: Diferenciar demanda elástica e inelástica. Calcular e explicar a lei e as curvas de Oferta e de Demanda e o Ponto de Equilíbrio em um determinado Mercado. Explicar o comportamento das forças de mercado nos tipos de bens existentes. Explicar o conceito e o cálculo de elasticidade.

Competências: Utilizar raciocínio lógico, crítico e analítico, estabelecendo relações causais e formais entre os fenômenos. Gerenciar dados e informações encontradas no mundo do trabalho e na vida cotidiana, visando ao desenvolvimento organizacional.

Microfundamento: Gestão dos Canais de Distribuição e Vendas

Departamento: Administração

Conteúdo: Administração de Vendas: Planejamento, organização e controle. Comércio Eletrônico. Gestão dos canais: o papel dos intermediários de marketing, tipos e modelos de distribuição: o atacado, o varejo, o franchising.

Habilidades: Definir canais de distribuição e tipos de distribuição. Identificar, caracterizar e comparar os canais de distribuição diretos e indiretos. Reconhecer as diferenças e interações entre os canais diretos e indiretos. Definir, caracterizar e diferenciar os modelos de verticalização dos canais de marketing. Avaliar a aplicação dos canais de distribuição aos objetivos de marketing, considerando o posicionamento da empresa. Compreender o planejamento da força de vendas em uma organização. Identificar as etapas para implementação de uma força de vendas. Identificar as aplicações das ferramentas do marketing digital na elaboração de estratégias de atração, venda, relacionamento e fidelização de clientes. Avaliar e propor soluções para o desempenho da força de vendas.

Competências: Aplicar os conhecimentos mercadológicos às práticas de gestão. Manter-se em contínuo aperfeiçoamento profissional, no desenvolvimento da autoconfiança, da iniciativa e da criatividade. Resolver situações com flexibilidade e adaptabilidade, frente aos problemas e aos desafios organizacionais. Apresentar comunicação compatível com o exercício da profissão, visando a um bom desempenho nos processos de negociação.

Microfundamento: Gestão da Comunicação e Marketing Digital

Departamento: Administração

Conteúdo: Gestão do composto promocional: propaganda, publicidade, relações públicas, marketing direto, promoção de vendas, merchandising, mídias digitais.

Habilidades: Conceituar composto promocional. Caracterizar as ferramentas composto promocional e identificar a utilidade de aplicação dessas ferramentas na estratégia de marketing. Identificar as possibilidades de uso das ferramentas promocionais. Definir comunicação integrada de marketing e reconhecer os modelos de comunicação. Diferenciar comunicação de massa, segmentada e pessoal. Aplicar os recursos do composto promocional às situações problemas de marketing de uma organização. Diagnosticar os elementos do merchandising visual em caso real e propor soluções. Caracterizar e diferenciar as aplicações das mídias sociais. Elaborar estratégias de marketing Digital. Reconhecer métricas e indicadores de desempenho.

Competências: Aplicar os conhecimentos mercadológicos às práticas de gestão. Manter-se em contínuo aperfeiçoamento profissional, no desenvolvimento da autoconfiança, da iniciativa e da criatividade. Resolver situações com flexibilidade e adaptabilidade, frente aos problemas e aos desafios organizacionais.

Microfundamento: Gestão de Custos

Departamento: Administração

Conteúdo: Gestão de custos: abrangência e objetivos. Custos: conceitos, elementos e relações custo/volume/lucro, ponto de equilíbrio, margem de segurança e teoria das restrições. Formação de preços de venda.

Habilidades: Entender a evolução da contabilidade e gestão de custos e compreender os seus objetivos e funcionalidades. Classificar adequadamente os gastos de uma empresa. Realizar o desenvolvimento matemático das diferentes técnicas de contabilização de produtos e/ou materiais. Aplicar, de forma correta, os diferentes métodos de contabilização de materiais. Explicar, por meio de cálculos matemáticos, como as variações nos custos podem ser indicativos de possíveis problemas operacionais. Determinar o preço de venda a partir de cálculos matemáticos que consideram os gastos da empresa e a lucratividade desejada. Relacionar fatores econômicos e mercadológicos com o processo de formação de preços das empresas.

Competências: Utilizar raciocínio lógico, crítico e analítico, estabelecendo relações causais e formais entre os fenômenos. Gerenciar dados e informações encontradas no mundo do trabalho e na vida cotidiana, visando ao desenvolvimento organizacional.

Microfundamento: Estratégias de Preços: Monetização dos Negócios

Departamento: Administração

Conteúdo: Gestão de preços: conceitos, formação e políticas de preços. Táticas e estratégias de receitas inovadoras.

Habilidades: Conceituar e diferenciar preços venda e preço de custo. Identificar os fatores que interferem na decisão de precificação, internos e externos à organização. Definir as estratégias de determinação e táticas de preços de preço, tendo em vista o posicionamento e o ciclo de vida do produto/serviços. Identificar as funções do departamento de marketing dentro da estrutura organizacional das empresas contemporâneas.

Competências: Aplicar os conhecimentos mercadológicos às práticas de gestão. Resolver situações com flexibilidade e adaptabilidade, frente aos problemas e aos desafios organizacionais.

Microfundamento: Matemática Aplicada aos Negócios

Departamento: Matemática e Estatística

Conteúdo: Revisão de conjuntos. Conjunto dos números Naturais, Inteiros, Racionais e Reais. Operações matemáticas e suas propriedades. Razões, proporções, grandezas proporcionais, regra de três, porcentagem. Equações do 1º e 2º Grau. Funções

Habilidades: Resolver problemas que envolvam operações com conjuntos (união, interseção e diferença). Reconhecer, comparar e ordenar números reais. Efetuar cálculos e resolver problemas com números reais envolvendo as operações (adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação, radiciação), inclusive potências com expoentes nulos, negativos e fracionários. Efetuar cálculos e resolver problemas que envolvam porcentagem. Modelar um problema matemático usando a linguagem algébrica e/ou identificar a expressão algébrica que expressa uma regularidade (padrões). Calcular o valor numérico de uma expressão algébrica, vinculada ou não a uma situação-problema. Resolver problemas que envolva variação proporcional, direta ou inversa, entre grandezas. Reconhecer a função como uma relação de dependência entre duas variáveis; as ideias de domínio, contradomínio e imagem, e as representações algébrica e gráfica de uma função. Identificar intervalos de crescimento/decrescimento, zeros e coeficiente linear de funções reais apresentadas em gráficos. Identificar e resolver uma equação ou inequação de 1º grau que expressa uma situação-problema. Escrever a equação da reta que passa por dois pontos distintos e utilizar essas noções para resolver problemas. Resolver problemas envolvendo sistema de equações de 1º grau. Identificar e resolver uma equação ou inequação de 2º grau que expressa uma situação-problema. Interpretar geometricamente os coeficientes numéricos de uma parábola. Escrever a equação da parábola que passa por três pontos distintos (vértice, coeficiente linear e raízes reais, preferencialmente) e utilizar essas noções para resolver problemas.

Competências: Utilizar raciocínio lógico, crítico e analítico, estabelecendo relações causais e formais entre os fenômenos.

Disciplina: Projeto: Gestão da Proposta de Valor

Departamento: Administração

Conteúdo: Desenvolvimento de projetos de negócios.

Habilidades: Articular-se em equipes de trabalho. Demonstrar as habilidades empreendedoras. Avaliar o posicionamento do negócio e estratégias adotadas. Avaliar os fatores que interferem na decisão de precificação. Avaliar e propor estratégias de preço e monetização. Analisar e propor melhorias o portfólio de

produto e serviço. Analisar e propor estratégias de comunicação. Analisar e propor estratégias de canais de distribuição. Avaliar o plano de vendas. Avaliar o desempenho da força de vendas e propor melhorias. Elaborar plano do composto promocional, canais de distribuição e vendas.

Atitude: Apresentar empatia e boa comunicação pessoal. Apresentar visão sistêmica. Demonstrar-se proativo. Apresentar-se automotivado.

Competências: Aplicar os conhecimentos mercadológicos às práticas de gestão. Utilizar raciocínio lógico, crítico e analítico, estabelecendo relações causais e formais entre os fenômenos. Manter-se em contínuo aperfeiçoamento profissional, no desenvolvimento da autoconfiança, da iniciativa e da criatividade. Resolver situações com flexibilidade e adaptabilidade, frente aos problemas e aos desafios organizacionais. Apresentar comunicação compatível com o exercício da profissão, visando a um bom desempenho nos processos de negociação. Reconhecer e definir problemas, equacionar soluções, pensar estrategicamente.

Disciplina: Competências Comportamentais

Departamento: definido pelo NDE semestre a semestre.

Conteúdo: Os conteúdos necessários para o desenvolvimento das competências comportamentais do profissional da atualidade serão definidos pelo NDE semestre a semestre. Sugere-se avaliação para desenvolvimento dos temas: empatia e comunicação pessoal.

Habilidades: Para os temas sugeridos as habilidades serão: definir empatia e identificar seus impactos para o sucesso da comunicação, caracterizar uma boa comunicação pessoal.

Atitude: Demonstrar comprometimento.

Competências: Para os temas sugeridos as competências serão: refletir e atuar criticamente sobre a esfera dos grupos, organizações e instituições, considerando a importância da Administração. Promover o desenvolvimento humano, qualidade de vida nas organizações e considerando o papel das pessoas para as organizações. Manter-se em contínuo aperfeiçoamento profissional, no desenvolvimento da autoconfiança, da iniciativa e da criatividade. Estar aberto às mudanças e ter consciência das implicações éticas de seu trabalho. Coordenar, comunicar-se e atuar em equipes multidisciplinares.

Disciplina: Desafios Contemporâneos

Departamento: definido pelo NDE semestre a semestre

Conteúdo: Os conteúdos necessários para o desenvolvimento da disciplina de Desafios Contemporâneos serão definidos pelo NDE semestre a semestre. Sugere-se avaliação para desenvolvimento dos temas: tecnologia e inovação e seus impactos na sociedade contemporânea e nos negócios.

Habilidades: Para os temas propostos as habilidades serão: definir empatia e identificar seus impactos para o sucesso da comunicação. Caracterizar uma boa comunicação pessoal.

Atitude: Demonstrar comprometimento.

Competências: Para os temas propostos as competências serão: manter-se em contínuo aperfeiçoamento profissional, no desenvolvimento da autoconfiança, da iniciativa e da criatividade; promover o desenvolvimento humano, qualidade de vida nas organizações, considerando o papel das pessoas para as organizações; resolver situações com flexibilidade e adaptabilidade, frente aos problemas e aos desafios organizacionais.

EIXO TEMÁTICO: DESIGN DE NEGÓCIOS E PESSOAS

Microfundamento: Modelos de Gestão

Departamento: Administração

Conteúdo: Gestão em Sociedades Pré-Capitalistas. Precursores do Pensamento Administrativo na Era Capitalista. Taylorismo. Fayolismo. Fordismo. Escola de Relações Humanas. Behaviorismo. Humanismo Radical nas Organizações. Teoria da Burocracia.

Habilidades: Definir o sistema organizacional e identificar o seu processo de interação com a organização. Apontar as razões do surgimento das teorias administrativas. Reconhecer os idealizadores da Escola Clássica da Administração e caracterizar suas principais contribuições. Apontar e analisar as críticas e contracríticas que envolveram as teorias clássicas. Identificar e correlacionar as práticas dos princípios das teorias clássicas na atualidade. Apontar as razões do surgimento da Escola Humanista. Reconhecer os idealizadores da Escola Humanista da Administração e caracterizar as suas principais contribuições. Apontar e analisar as críticas e

contracríticas que envolveram as teorias humanistas. Identificar e correlacionar a prática dos princípios das teorias humanistas na atualidade.

Competências: Compreender o todo administrativo, de modo integrado, sistêmico e estratégico, proporcionando o desenvolvimento organizacional.

Microfundamento: Desenhos de Processos Organizacionais

Departamento: Administração

Conteúdo: Gestão de processos: conceitos básicos. Planejamento, análise e redesenho de processos. Implantação, acompanhamento e avaliação. Métodos e técnicas utilizadas na gestão de processos.

Habilidades: Definir os conceitos e princípios de Estruturas Organizacionais Funcionais e Estruturas Organizacionais por Processos. Comparar as características principais e diferenças de cada das Estruturas Organizacionais: Funcionais e Por Processos. Identificar os diferentes tipos de processos organizacionais, suas características e elementos a serem considerados para a definição de novos modelos para a gestão organizacional. Conceituar e diferenciar sistemas e estrutura organizações. Compreender que os métodos organizacionais oferecem aos gestores formas de equacionar problemas em processos. Entender como um método de análise e estruturação de modelos organizacionais pode mudar a gestão organizacional e resolver problemas que complicam sua *performance*. Conceituar e caracterizar algumas ferramentas que ajudam na estruturação organizacional e definição dos processos organizacionais. Aplicar ferramentas que são usadas para a gestão de processos. Identificar o processo de planejamento, análise e desenho dos processos organizacionais para a implementação, gestão e melhoria dos objetivos das organizações.

Competências: Compreender o todo administrativo, de modo integrado, sistêmico e estratégico, proporcionando o desenvolvimento organizacional. Resolver situações com flexibilidade e adaptabilidade, frente aos problemas e aos desafios organizacionais.

Microfundamento: Gestão por Projetos

Departamento: Administração

Conteúdo: Aspectos gerais de projetos, suas características, abordagem por fases e grupos de processos. Áreas de um projeto: Escopo, Tempo, Custos, Qualidade, Recursos Humanos, Comunicação, Riscos, Aquisições e Integração. Gerenciamento de Portfólio. Ferramentas de planejamento e controle dos projetos. Consolidação dos conceitos em um plano de projeto integrado.

Habilidades: Explicar a abordagem de gerenciamento de projetos. Identificar, caracterizar e diferenciar as etapas do ciclo de vida do projeto. Entender a atuação do PMI e a proposta do guia PMBOK. Conceituar e identificar as áreas de integração, escopo, tempo e custos e seus processos no ciclo de vida do projeto. Reconhecer, avaliar e aplicar técnicas e ferramentas adequadas ao desenvolvimento dos processos de integração, escopo, tempo e custos nas fases do ciclo de vida de um projeto. Conceituar e identificar as áreas de qualidade, RH e partes interessadas e seus processos no ciclo de vida do projeto. Conceituar e identificar as áreas de comunicação, riscos e aquisições de projetos. Reconhecer, avaliar e aplicar técnicas e ferramentas adequadas ao desenvolvimento dos processos de comunicação, riscos e aquisições nas fases do ciclo de vida de um projeto.

Competências: Compreender o todo administrativo, de modo integrado, sistêmico e estratégico, proporcionando o desenvolvimento organizacional. Resolver situações com flexibilidade e adaptabilidade, frente aos problemas e aos desafios organizacionais.

Microfundamento: Cultura Religiosa: Fenômeno Religioso

Departamento: Cultura Religiosa

Conteúdo: O fenômeno religioso: experiência e linguagem. O fenômeno religioso como experiência específica: limites e possibilidades da experiência de Deus. As categorias fundamentais de interpretação e de linguagem do fenômeno religioso. A Bíblia: livro de formação cultural do Ocidente. A Bíblia em sua formação histórica, cultural e literária. Os critérios de interpretação, os temas e as perspectivas de estudo da Bíblia e a experiência mística e de abertura que o livro sagrado propicia. O cristianismo e os desafios do diálogo ecumênico e inter-religioso no contexto de um mundo globalizado. História e fundamentos da cultura e tradições religiosas afro-brasileiras e indígenas.

Habilidades: Desenvolvimento da espiritualidade e valorização do sentido existencial - na perspectiva do humanismo cristão, assim como valorização da importância da ética e da moral.

Competências: Reconhecimento das experiências espirituais e das tradições religiosas de pessoas e de coletividades variadas.

Microfundamento: Gestão de Pessoas e Formação de Equipes de Trabalho

Departamento: Administração

Conteúdo: Evolução histórica dos modelos de gestão de pessoas. Alinhamento da gestão de pessoas à estratégia organizacional. Recrutamento e Seleção

Habilidades: Caracterizar os principais elementos constituintes do planejamento da gestão de pessoas. Identificar e caracterizar os macroprocessos de RH. Conceituar o cargo e caracterizar os diversos modelos apresentados na teoria administrativa. Elaborar um perfil profissional. Analisar e descrever os cargos, sua importância, funções e o processo. Distinguir recrutamento de seleção, e entender a importância dessas duas subfunções de gestão de pessoas. Caracterizar as diversas formas de recrutamento, suas vantagens e problemas. Descrever o processo de seleção e os métodos mais utilizados. Reconhecer os elementos que torna o desligamento um processo de forma responsável e ética. Compreender o processo de desligamento em uma organização como atividade componente dos subsistemas de gestão de pessoas e que precisa de planejamento, organização e controle.

Competências: Resolver situações com flexibilidade e adaptabilidade, frente aos problemas e aos desafios organizacionais. Compreender o todo administrativo, de modo integrado, sistêmico e estratégico, proporcionando o desenvolvimento organizacional. Promover o desenvolvimento humano, qualidade de vida nas organizações e considerar o papel das pessoas para as organizações.

Microfundamento: Remuneração e Qualidade de Vida no Trabalho

Departamento: Administração

Conteúdo: Políticas de Remuneração e Compensação direta e indireta. Processos de aposentadoria e desligamento de empregados. Manutenção dos recursos humanos: plano de remuneração, de benefícios e incentivos. Políticas de reconhecimento. Saúde, Qualidade de Vida e Segurança do Trabalho.

Habilidades: Explicar a avaliação de cargos e diferenciar os principais modelos existentes. Explicar os problemas atuais da administração de cargos e salários. Caracterizar e propor as políticas de remuneração de acordo com os objetivos estratégico organizacionais. Explicar as novas propostas de remuneração e seus impactos. Diferenciar e identificar quando aplicar compensação direta e indireta. Reconhecer a importância estratégica dos programas de Qualidade de Vida no Trabalho no contexto da retenção de talentos em uma organizacional. Identificar e correlacionar os aspectos Biopsicossociais do trabalho e com a qualidade de vida no trabalho. Caracterizar, avaliar e propor melhorias em Programas de Qualidade de Vida no Trabalho. Caracterizar, avaliar e propor programas para promoção da saúde, prevenção de doenças profissionais e acidentes de trabalho.

Competências: Compreender o todo administrativo, de modo integrado, sistêmico e estratégico, proporcionando o desenvolvimento organizacional. Promover o desenvolvimento humano, qualidade de vida nas organizações e considerar o papel das pessoas para as organizações.

Microfundamento: O Papel do Líder nas Organizações

Departamento: Administração

Conteúdo: A dinâmica dos grupos, a formação e o desenvolvimento das equipes de trabalho, a liderança e a administração de conflitos.

Habilidades: Demonstrar o papel e as formas da liderança nas organizações. Conceituar liderança transformacional e inspiradora. Explicar as razões dos conflitos nas organizações. Demonstrar as alternativas para resolução de conflitos no âmbito das organizações. Avaliar a importância das formas efetivas de comunicação e suas técnicas para sua administração. Mostrar como as técnicas e formas efetivas de comunicação organizacional.

Competências: Resolver situações com flexibilidade e adaptabilidade, frente aos problemas e aos desafios organizacionais. Compreender o todo administrativo, de modo integrado, sistêmico e estratégico, proporcionando o desenvolvimento organizacional. Promover o desenvolvimento humano, qualidade de vida nas organizações e considerar o papel das pessoas para as organizações.

Disciplina: Projeto: Design de Negócios e Pessoas

Departamento: Administração

Conteúdo: Desenvolvimento de projetos de negócios

Habilidades: Articular-se em equipes de trabalho. Demonstrar as habilidades empreendedoras. Avaliar e definir o sistema organizacional e identificar o seu processo de interação com a organização. Avaliar e aplicar técnicas e ferramentas adequadas ao desenvolvimento dos processos de integração, escopo, tempo e custos nas fases do ciclo de vida de um projeto. Avaliar e propor melhorias nas áreas de qualidade, RH, comunicação, riscos e aquisições de projetos. Analisar e estruturar modelos organizacionais que pode mudar a gestão organizacional e resolver problemas que complicam sua *performance*. Aplicar ferramentas que são usadas para a gestão de processos. Identificar o processo de planejamento, análise e desenho dos processos organizacionais para a implementação, gestão e melhoria dos objetivos das organizações. Identificar e analisar os fatores importantes no diagnóstico de RH. Identificar os principais indicadores de estratégicos e operacionais do planejamento de gestão de pessoas.

Atitudes: Ser capaz de solucionar problemas, apresentar visão sistêmica, demonstrar-se colaborativo e apresentar-se automotivado.

Competências: Coordenar, comunicar-se e atuar em equipes multidisciplinares. Reconhecer e definir problemas, equacionar soluções, pensar estrategicamente. Compreender o todo administrativo, de modo integrado, sistêmico e estratégico, proporcionando o desenvolvimento organizacional. Resolver situações com flexibilidade e adaptabilidade, frente aos problemas e aos desafios organizacionais. Compreender o todo administrativo, de modo integrado, sistêmico e estratégico, proporcionando o desenvolvimento organizacional. Promover o desenvolvimento humano, qualidade de vida nas organizações e considerar o papel das pessoas para as organizações.

Disciplina: Competências Comportamentais

Departamento: definido pelo NDE semestre a semestre.

Conteúdo: Os conteúdos necessários para o desenvolvimento das competências comportamentais do profissional da atualidade serão definidos pelo NDE semestre a semestre. Sugere-se avaliação para desenvolvimento dos temas: solução de problemas e colaboração.

Habilidades: Para os temas propostos as habilidades serão: identificar os princípios da solução dos problemas e caracterizar uma atitude colaborativa.

Atitudes: Demonstrar comprometimento.

Competências: Para os temas propostos as competências serão: refletir e atuar criticamente sobre a esfera dos grupos, organizações e instituições, considerando a importância da Administração; promover o desenvolvimento humano e qualidade de vida nas organizações considerando o papel das pessoas para as organizações; manter-se em contínuo aperfeiçoamento profissional, no desenvolvimento da autoconfiança, da iniciativa e da criatividade; estar aberto às mudanças e ter consciência das implicações éticas de seu trabalho; coordenar, comunicar-se e atuar em equipes multidisciplinares.

Disciplina: Desafios Contemporâneos

Departamento: definido pelo NDE semestre a semestre.

Conteúdo: Os conteúdos necessários para o desenvolvimento da disciplina de Desafios Contemporâneos serão definidos pelo NDE semestre a semestre. Sugere-se avaliação para desenvolvimento dos temas: trabalho e emprego e seus impactos na sociedade contemporânea e nos negócios.

Habilidades: Para os temas propostos as habilidades serão: conceituar trabalho e emprego, identificar as tendências do mundo do trabalho e diferenciar ações de geração de renda e emprego.

Competências: Para os temas propostos as competências serão: promover o desenvolvimento humano, qualidade de vida nas organizações e considerar o papel das pessoas para as organizações; resolver situações com flexibilidade e adaptabilidade frente aos problemas e aos desafios organizacionais; refletir e atuar criticamente sobre a esfera dos grupos, organizações e instituições, considerando a importância da administração.

CICLO DE APRENDIZAGEM: GESTÃO DE RECURSOS E SUSTENTABILIDADE

EIXO TEMÁTICO: GERENCIAMENTO DE ATIVOS

Microfundamento: Gestão de Marcas e Experiências dos Clientes

Departamento: Administração

Conteúdo: Marca: conceitos, tipologia, brand equity. Gestão de serviços: a natureza e as características dos serviços, desafios na gestão dos serviços, estratégias de serviços e a qualidade em serviços.

Habilidades: Identificar e justificar um posicionamento de produto, serviço ou marca. Conceituar marca e suas tipologias. Identificar os atributos de imagem de uma marca. Identificar e analisar os elementos constituintes da marca. Conceituar e aplicar brand equity na definição do valor de marca. Descrever o processo de construção de satisfação de um cliente em relação ao serviço. Identificar as ferramentas de avaliação e monitoramento da qualidade da prestação de serviços. Analisar a avaliação de serviços.

Competências: Resolver situações com flexibilidade e adaptabilidade, frente aos problemas e aos desafios organizacionais. Planejar-se, organizar-se, estabelecer métodos para gerenciar seu tempo e espaço de trabalho. Aplicar os conhecimentos mercadológicos às práticas de gestão.

Microfundamento: Gestão Logística

Departamento: Administração

Conteúdo: Princípios da cadeia de suprimentos. O supply chain management - SCM. Abordagem tradicional e contemporânea. Tipos de cadeias de suprimento. Principais fatores, objetivos e desafios do SCM. Principais componentes de um sistema logístico típico. Principais atividades de suprimento e distribuição. Administração de redes de distribuição. Habilidades empresariais para rede de distribuição. Armazenamento, distribuição e controle. Logística reversa.

Habilidades: Explicar o papel da logística na prática das organizações. Interpretar os princípios que regem a logística empresarial e a cadeia de suprimentos. Identificar os elementos constituintes do escopo do projeto final. Avaliar os componentes de um sistema logístico. Relacionar as características do cliente e dos produtos com o projeto da cadeia de suprimentos. Relacionar as técnicas de previsão de vendas com o planejamento da cadeia de suprimentos. Compreender o ciclo de atendimento da demanda. Caracterizar os canais reversos de pós-consumo. Reconhecer a logística reversa de pós-consumo como criadora de oportunidades competitivas. Comparar o objetivo econômico e os objetivos ecológico e de sustentabilidade na logística reversa de pós-consumo. Caracterizar os canais reversos de pós-venda. Verificar o grau de estruturação organizacional da cadeia reversa. Demonstrar os objetivos estratégicos da logística reversa de pós-venda.

Competências: Planejar-se, organizar-se, estabelecer métodos para gerenciar seu tempo e espaço de trabalho. Introduzir modificações no processo de trabalho, atuar preventivamente, transferir e generalizar conhecimentos. Utilizar raciocínio lógico, crítico e analítico, estabelecendo relações causais e formais entre os fenômenos.

Microfundamento: Gerenciamento de Estoques

Departamento: Administração

Conteúdo: Gerenciamento de estoques/demanda. Principais conceitos em gestão de estoques: razões, demandas e tipos de estoque. Sistemas de gestão de estoques. Posicionamento de estoques na cadeia de suprimentos. Curva ABC aplicada à gestão de estoques. Modelos quantitativos.

Habilidades: Aplicar as técnicas de previsão de vendas no planejamento da demanda de produtos com ou sem histórico. Descrever o ciclo de reabastecimento dos estoques. Reconhecer o funcionamento da gestão do reabastecimento do estoque, identificando o planejamento e operação do sistema logístico. Analisar como as cadeias são gerenciadas em sua rotina diária. Avaliar as medidas de desempenho da cadeia de

suprimentos que podem ajudá-lo a monitorar o desempenho da cadeia de suprimentos. Identificar a velocidade de uma cadeia de suprimento pode ser aumentada. Reconhecer os conceitos da centralização do risco. Identificar o impacto do projeto do produto no desempenho do sistema. Identificar, caracterizar, diferenciar e analisar as técnicas de gerenciamento de estoques. Avaliar as medidas do desempenho da cadeia de suprimentos e sua importância para a gestão da cadeia de suprimento. Configurar o melhor conjunto de medidas a ser adotado. Compreender o projeto de produtos que dará mais flexibilidade e menor custo nos processos de fabricação. Reconhecer o significado e importância do adiamento final da fabricação de um produto.

Competências: Operar com valores presentes nas relações formais e causais entre fenômenos produtivos, administrativos, contábeis e de controle. Planejar-se, organizar-se, estabelecer métodos para gerenciar seu tempo e espaço de trabalho. Introduzir modificações no processo de trabalho, atuar preventivamente, transferir e generalizar conhecimentos. Utilizar raciocínio lógico, crítico e analítico, estabelecendo relações causais e formais entre os fenômenos.

Microfundamento: Economia Aplicada à Produção

Departamento: Economia

Conteúdo: Fundamentos de microeconomia: variáveis fixas e variáveis da produção. Relação de custos e o lucro total.

Habilidades: Conceituar e estabelecer uma relação entre os fatores de produção com a produção. Identificar os fatores fixos e variáveis de produção no curto e longo prazo e a lei dos rendimentos decrescentes. Analisar a relação dos custos de produção com a produção. Identificar a produção que maximiza o lucro total.

Competências: Operar com valores presentes nas relações formais e causais entre fenômenos produtivos, administrativos, contábeis e de controle. Utilizar raciocínio lógico, crítico e analítico, estabelecendo relações causais e formais entre os fenômenos.

Microfundamento: Processos Contábeis na Produção e Operações

Departamento: Ciências Contábeis

Conteúdo: Orçamento de vendas, de produção, de despesas administrativas. Orçamento de caixa projetado. Acompanhamento e controle orçamentário.

Habilidades: Reconhecer as informações necessárias para a formação do orçamento de vendas. Mensurar o orçamento de produção. Mensurar o orçamento de materiais. Mensurar o orçamento de estoques. Mensurar o orçamento dos gastos dos departamentos da entidade. Executar o orçamento de capacidade e logística para efetivação das operações planejadas.

Competências: Operar com valores presentes nas relações formais e causais entre fenômenos produtivos, administrativos, contábeis e de controle.

Microfundamento: Gestão do Fluxo de Operações

Departamento: Administração

Conteúdo: A administração da produção e operações. Organização e racionalização operacional. Planejamento e controle de sistemas operacionais. Gerenciamento operacional. Categorias de decisão estratégica e operacional. Formulação de estratégias de produção e operações.

Habilidades: Identificar os principais elementos, atividades e funções da área de operações/produção. Analisar as tendências e desafios da administração de operações. Definir uma estratégia de operação. Identificar os principais elementos e atividades inerentes ao planejamento de operações e produção. Identificar atividades e processos críticos de operações e produção. Aplicar os modelos as atividades de operações e analisar suas possíveis opções para atuação. Identificar e definir as estratégias de operações e produção. Identificar os principais elementos, funções e diferenças entre os modelos de gestão (tradicionais e produção enxuta); Conceituar processos, demandas e sistemas de operações e produção nos diversos modelos (MRP, MRP II, ERP, JIT, OPT. Avaliar as principais etapas de desenvolvimento de processos, produtos e serviços e suas aplicações no ambiente organizacional.

Competências: Planejar-se, organizar-se, estabelecer métodos para gerenciar seu tempo e espaço de trabalho. Introduzir modificações no processo de trabalho, atuar preventivamente, transferir e generalizar conhecimentos. Resolver situações com flexibilidade e adaptabilidade, frente aos problemas e aos desafios organizacionais.

Microfundamento: Qualidade na Gestão da Produção e Operações

Departamento: Administração

Conteúdo: Histórico e evolução da gestão da qualidade; as ferramentas de controle dos processos; os aspectos humanos da gestão da qualidade; a gestão estratégica da qualidade.

Habilidades: Identificar modelos e sistemas da qualidade aplicados às operações. Identificar os principais elementos de análise para a gestão da qualidade. Analisar sistemas da qualidade a partir das principais ferramentas de gestão. Entender a área de operações e produção sob a perspectiva de integração a outras áreas organizacionais. Compreender o contexto organizacional a fim de definir uma atuação ética e de responsabilidade social aplicada à área de operações e produção.

Competências: Planejar-se, organizar-se, estabelecer métodos para gerenciar seu tempo e espaço de trabalho. Introduzir modificações no processo de trabalho, atuar preventivamente, transferir e generalizar conhecimentos.

Disciplina: Projeto Gerenciamento de Ativos

Departamento: Administração

Conteúdo: Desenvolvimento de projetos de negócios.

Habilidades: Articular-se em equipes de trabalho. Demonstrar as habilidades empreendedoras. Analisar sistemas da qualidade a partir das principais ferramentas de gestão e propor melhorias. Identificar atividades e processos críticos de operações e produção. Aplicar os modelos às atividades de operações e analisar suas possíveis opções para atuação. Identificar e definir as estratégias de operações e produção. Avaliar e desenhar as principais etapas de desenvolvimento de processos, produtos e serviços e suas aplicações no ambiente organizacional. Mensurar o orçamento de capacidade de recursos e logística para efetivação das operações planejadas. Analisar a relação dos custos de produção com a produção. Identificar a produção que maximiza o lucro total. Reconhecer o funcionamento da gestão do reabastecimento do estoque, identificando o planejamento e operação do sistema logístico. Analisar como as cadeias são gerenciadas em sua rotina diária. Avaliar as medidas de desempenho da cadeia de suprimentos que podem ajudá-lo a monitorar o desempenho da cadeia de suprimentos. Avaliar os componentes de um sistema logístico. Identificar os atributos de imagem de uma marca. Identificar e analisar os elementos constituintes da marca. Avaliar e aplicar brand equity na definição do valor de marca. Analisar a avaliação de serviços.

Atitudes: Ser capaz de solucionar problemas. Apresentar visão sistêmica. Demonstrar-se colaborativo. Apresentar senso de organização e de autogestão.

Competências: Planejar-se, organizar-se, estabelecer métodos para gerenciar seu tempo e espaço de trabalho. Introduzir modificações no processo de trabalho, atuar preventivamente, transferir e generalizar conhecimentos. Utilizar raciocínio lógico, crítico e analítico, estabelecendo relações causais e formais entre os fenômenos. Coordenar, comunicar-se e atuar em equipes multidisciplinares. Reconhecer e definir

problemas, equacionar soluções, pensar estrategicamente. Operar com valores presentes nas relações formais e causais entre fenômenos produtivos, administrativos, contábeis e de controle.

Disciplina: Estágio Obrigatório

Departamento: Administração

Conteúdo: A importância do estágio para o administrador. Caracterização da organização, área, setor objeto do estágio. Principais funções do estagiário. Articulação entre a prática e a teoria organizacional. Supervisão das atividades do estagiário nas organizações.

Habilidades: Identificar e descrever os seguintes aspectos sobre a empresa a ser estudada: segmento de atuação, histórico, estrutura organizacional, objetivos, valores, produtos e serviços disponibilizados. Identificar a situação-problema na área de atuação na empresa estudada. Justificar a situação-problema, valendo-se da argumentação por meio de informações sistematizadas. Definir uma proposta de trabalho. Apresentar os benefícios e impactos da proposta para empresa. Apresentar a metodologia de implantação e funcionamento da proposta. Elaborar as ações necessárias, responsáveis e prazo para execução das mesmas. Definir os recursos necessários.

Atitudes: Ser capaz de solucionar problemas. Apresentar visão sistêmica. Demonstrar-se colaborativo. Apresentar senso de organização e de autogestão. Demonstrar-se proativo.

Competências: Gerenciar dados e informações encontradas no mundo do trabalho e na vida cotidiana, visando ao desenvolvimento organizacional. Planejar-se, organizar-se e estabelecer metas para gerenciamento do tempo e espaço de trabalho. Reconhecer e definir problemas, equacionar soluções, pensar estrategicamente. Gerenciar dados e informações encontradas no mundo do trabalho e na vida cotidiana, visando ao desenvolvimento organizacional. Desenvolver atividades específicas da prática profissional, tais como consultorias, pareceres e perícias administrativas, gerenciais, organizacionais, estratégicas e operacionais.

Disciplina: Grupos de Estudos em Gestão – Pesquisa Acadêmica

Departamento: Administração

Conteúdo: Agenda de pesquisa na Administração. Formulação e construção do objeto de pesquisa no campo gerencial: tipos de projetos na Administração. Fontes de informação para a pesquisa em Administração. Aplicação das normas ABNT na elaboração da pesquisa em Administração.

Habilidades: Elaborar uma problemática de pesquisa; reconhecer e diferenciar os elementos necessários constituintes que compõem uma pesquisa científica; analisar os problemas gerenciais sob a ótica científica; estabelecer a conexão entre o arcabouço teórico existente e uma questão de pesquisa.

Atitudes: Apresentar solução de problemas; apresentar visão sistêmica; demonstrar-se colaborativo; apresentar flexibilidade e adaptabilidade.

Competências: Reconhecer e definir problemas, equacionar soluções, pensar estrategicamente. Resolver situações com flexibilidade e adaptabilidade, frente aos problemas e aos desafios organizacionais. Desenvolver atividades específicas da prática profissional, tais como consultorias, pareceres e perícias administrativas, gerenciais, organizacionais, estratégicos e operacionais. Utilizar raciocínio lógico, crítico e analítico, estabelecendo relações causais e formais entre os fenômenos. Gerenciar dados e informações encontradas no mundo do trabalho e na vida cotidiana, visando ao desenvolvimento organizacional.

Disciplina: Competências Comportamentais

Departamento: definido pelo NDE semestre a semestre.

Conteúdo: Os conteúdos necessários para o desenvolvimento das competências comportamentais do profissional da atualidade serão definidos pelo NDE semestre a semestre. Sugere-se avaliação para desenvolvimento dos temas: gestão do tempo e visão sistêmica.

Habilidades: Para os temas propostos as habilidades serão: identificar ações necessárias para gestão do tempo. Identificar os desperdiçadores de tempo. Conceituar visão sistêmica. Identificar os atributos necessários para o desenvolvimento da visão sistêmica.

Atitude: Demonstrar comprometimento.

Competências: Para os temas propostos as competências serão: refletir e atuar criticamente sobre a esfera dos grupos, organizações e instituições, considerando a importância da administração. Estar aberto às mudanças e ter consciência das implicações éticas de seu trabalho. Planejar-se, organizar-se, estabelecer métodos para gerenciar seu tempo e espaço de trabalho. Coordenar, comunicar-se e atuar em equipes multidisciplinares. Reconhecer e definir problemas, equacionar soluções, pensar estrategicamente.

Disciplina: Desafios Contemporâneos

Departamento: definido pelo NDE semestre a semestre

Conteúdo: O conteúdo para o desenvolvimento da disciplina de Desafios Contemporâneos será definido pelo NDE semestre a semestre. Sugere-se avaliação para desenvolvimento do tema mobilidade urbana.

Habilidades: Para o tema proposto as habilidades serão: conceituar mobilidade humana, relacionar o conceito de mobilidade humana com os negócios, identificar os impactos da mobilidade humana na sociedade contemporânea.

Atitude: Demonstrar comprometimento.

Competências: Para o tema proposto as competências serão: estar aberto às mudanças e ter consciência das implicações éticas de seu trabalho; planejar-se, organizar-se, estabelecer métodos para gerenciar seu tempo e espaço de trabalho; promover o desenvolvimento humano e qualidade de vida nas organizações, considerando o papel das pessoas para as organizações; resolver situações com flexibilidade e adaptabilidade, frente aos problemas e aos desafios organizacionais.

CICLO DE APRENDIZAGEM: GESTÃO DE RECURSOS E SUSTENTABILIDADE

EIXO TEMÁTICO: GESTÃO FINANCEIRA, TRANSAÇÕES E INVESTIMENTOS

Microfundamento: Matemática Financeira

Departamento: Matemática

Conteúdo: Capitalização simples, composta e contínua. Taxas de juros nominal, efetiva e real e equivalência. Métodos de avaliação de fluxos de caixa: valor presente, valor futuro. Uso de calculadora financeira.

Habilidades: Analisar a evolução do dinheiro ao longo do tempo, determinando o valor das relativas ao seu emprego, ou seja, o valor dos juros pagos em investimentos e/ou financiamentos. Comparar alternativas de empréstimos e investimentos, decidindo assim pela mais vantajosa. Equacionar as variáveis envolvidas nos cálculos de valor presente e valor futuro, valor das prestações e da taxa de juros implícita em investimentos e/ou financiamentos. Caracterizar os conceitos e técnicas da Matemática Financeira. Aplicar nos cálculos dos

custos implícitos e explícitos associados as diversas alternativas de investimentos e/ou financiamentos disponíveis no sistema financeiro.

Competências: Utilizar raciocínio lógico, crítico e analítico, estabelecendo relações causais e formais entre os fenômenos. Operar com valores presentes nas relações formais e causais entre fenômenos produtivos, administrativos, contábeis e de controle.

Microfundamento: Gestão do Fluxo de Caixa e Capital de Giro

Departamento: Administração

Conteúdo: Administração do Capital de Giro. Administração das disponibilidades Fluxo de Caixa. Administração de recebíveis

Habilidades: Analisar as estratégias de capital de giro das empresas e sua aplicação na gestão corporativa. Analisar o capital de giro para as tomadas de decisões na gestão corporativa. Aplicar os cálculos e análises necessários para uma gestão de capital de giro eficiente. Analisar o capital de giro para as tomadas de decisões na gestão corporativa. Aplicar os cálculos e análises necessários para uma gestão de capital de giro eficiente. Calcular o custo de capital das organizações. Analisar e identificar a estrutura ótima de capital da empresa em prol da efetividade econômica.

Competências: Utilizar raciocínio lógico, crítico e analítico, estabelecendo relações causais e formais entre os fenômenos. Operar com valores presentes nas relações formais e causais entre fenômenos produtivos, administrativos, contábeis e de controle. Gerenciar dados e informações encontradas no mundo do trabalho e na vida cotidiana, visando ao desenvolvimento organizacional. Resolver situações com flexibilidade e adaptabilidade, frente aos problemas e aos desafios organizacionais. Adotar uma postura ética e cidadã frente aos desafios socioempresariais.

Microfundamento: Gestão de Crédito e Financiamentos

Departamento: Administração

Conteúdo: Capitalização Simples. Desconto comercial e bancário. Capitalização composta. Taxas de juros nominal, efetiva e real. Séries de pagamentos. Sistemas de amortização. Métodos de avaliação de fluxos de caixa. Noções de capitalização contínua.

Habilidades: Reconhecer os componentes de atualização do valor do dinheiro no tempo. Resolver questões que envolvam a capitalização simples e descontos simples. Reconhecer o conceito de capitalização composta

nas diversas aplicações financeiras (empréstimos, financiamentos em geral, aplicações financeiras). Calcular valores de empréstimos, financiamentos em geral, aplicações financeiras. Conceituar e identificar os elementos que compõem as taxas de juros e de inflação. Calcular as principais taxas de juros e de inflação utilizadas no mercado financeiro brasileiro. Conceituar séries de pagamentos, com termos vencidos e termos antecipados. Reconhecer e aplicar os elementos que compõem as fórmulas para séries de pagamentos iguais com termos vencidos e antecipados. Reconhecer e aplicar os elementos que compõem as fórmulas para séries de pagamentos iguais diferidas. Resolver de problemas com séries de pagamentos iguais com termos vencidos e antecipados e séries de pagamentos iguais diferidas. Aplicar a taxa de juros para um empréstimo e/ou um financiamento. Conceituar e aplicar sistema de amortização para saldo devedor de dívida.

Competências: Utilizar raciocínio lógico, crítico e analítico, estabelecendo relações causais e formais entre os fenômenos. Operar com valores presentes nas relações formais e causais entre fenômenos produtivos, administrativos, contábeis e de controle. Gerenciar dados e informações encontradas no mundo do trabalho e na vida cotidiana, visando ao desenvolvimento organizacional. Resolver situações com flexibilidade e adaptabilidade, frente aos problemas e aos desafios organizacionais. Adotar uma postura ética e cidadã frente aos desafios socioempresariais.

Microfundamento: Demonstrações Contábeis

Departamento: Ciências Contábeis

Conteúdo: Objetivos, critérios e aplicações da Análise de Balanços. Análises a partir das Demonstrações Contábeis. O estudo dos índices convencionais e gerenciais de análise. Análise Vertical e Horizontal. Modelos de análise. Processos de avaliações das Demonstrações Contábeis.

Habilidades: Identificar as diversas Demonstrações Financeiras, sua finalidade e composição. Explicar a estrutura da Demonstração do Resultado. Identificar as informações e a demonstração das alterações do Patrimônio Líquido. Relacionar as informações contidas na Demonstração do Valor Adicionado com demandas administrativas para controle, gestão e tomada de decisão. Relacionar as informações contidas na Demonstração do Fluxo de Caixa - DFC com demandas administrativas para controle, gestão e tomada de decisão. Entender a estrutura do EBITDA para a geração de informação. Conceituar, calcular e analisar os métodos do VPL e da TIR para análise de tomada de decisão de investimentos de empresas.

Competências: Utilizar raciocínio lógico, crítico e analítico, estabelecendo relações causais e formais entre os fenômenos. Operar com valores presentes nas relações formais e causais entre fenômenos produtivos, administrativos, contábeis e de controle. Gerenciar dados e informações encontradas no mundo do trabalho

e na vida cotidiana, visando ao desenvolvimento organizacional. Adotar uma postura ética e cidadã frente aos desafios socioempresariais.

Microfundamento: Sistemas de Análise de Investimentos Financeiros

Departamento: Administração

Conteúdo: Intermediação financeira: conceitos, funções e instituições do sistema financeiro. Mercados monetário, de crédito, cambial e de capital. Ativos financeiros: renda fixa e renda variável. Fontes de financiamento do capital de giro.

Habilidades: Reconhecer os conceitos relativos à necessidade do mercado financeiro e do sistema financeiro na economia. Explicar a importância política do mercado financeiro na conjuntura atual. Reconhecer a estrutura do mercado financeiro e o funcionamento do sistema financeiro nacional. Identificar os produtos financeiros oferecidos no mercado financeiro bem como sua finalidade e o atendimento das necessidades do público (pessoas físicas e jurídicas). Explicar os conceitos de movimentação, captação e aplicação no sistema financeiro. Analisar a funcionalidade dos produtos financeiros e sua aplicabilidade na solução dos problemas financeiros de movimentação, captação e aplicação. Aplicar os métodos de análise de investimento no mercado financeiro nos principais títulos de renda fixa existentes no mercado. Reconhecer os elementos constituintes dos métodos de análise de investimento no mercado de financeiro. Montar os fluxos de caixa de títulos do mercado financeiro.

Competências: Utilizar raciocínio lógico, crítico e analítico, estabelecendo relações causais e formais entre os fenômenos. Operar com valores presentes nas relações formais e causais entre fenômenos produtivos, administrativos, contábeis e de controle. Gerenciar dados e informações encontradas no mundo do trabalho e na vida cotidiana, visando ao desenvolvimento organizacional. Resolver situações com flexibilidade e adaptabilidade, frente aos problemas e aos desafios organizacionais. Adotar uma postura ética e cidadã frente aos desafios socioempresariais.

Microfundamento: Métodos Estatísticos Aplicados à Gestão Financeira

Departamento: Administração

Conteúdo: Aplicações de análise de correlação e regressão linear. Números índices. Análise de investimento.

Habilidades: Compreender a movimentação de dinheiro no tempo. Identificar as variáveis que compõem os fluxos de caixa. Estruturar projetos de investimentos. Identificar e determinar modelos de precificação de ativos de capital. Calcular e avaliar as metodologias de avaliação de fluxos de caixa. Entender conceitos básicos dos números índices. Aplicar propriedades dos índices. Resumir os números índices. Calcular

números índices. Calcular números índices agregativos. Efetuar mudança de base dos números índices. Aplicar deflacionamento a uma série de valores. Entender os principais índices de inflação do país.

Competências: Utilizar raciocínio lógico, crítico e analítico, estabelecendo relações causais e formais entre os fenômenos. Operar com valores presentes nas relações formais e causais entre fenômenos produtivos, administrativos, contábeis e de controle.

Microfundamento: Planejamento Financeiro

Departamento: Administração

Conteúdo: Administração Financeira e os objetivos da organização. Alavancagens operacional, financeira e combinada. Análise de viabilidade financeira de negócios. Estrutura de capital. Política de dividendos. Medidas de valor.

Habilidades: Explicar a evolução Histórica da Administração Financeira das Empresas e sua importância para a evolução gestão corporativa. Diferenciar dinâmica econômica e financeira na gestão das empresas. Caracterizar os conceitos e estruturas do planejamento financeiro na gestão corporativa. Reconhecer nos processos de planejamento estratégico e tomadas de decisão os conceitos do planejamento financeiro. Identificar e analisar as fontes de recursos de financiamentos que subsidiem as estratégias corporativas. Analisar os investimentos iniciais. Conceituar e calcular ponto de equilíbrio, estruturar e analisar projeção de resultados, projeção de fluxo de caixa e ponto de equilíbrio. Analisar investimento com o tempo de retorno - Payback e verificar a viabilidade financeira do empreendimento. Elaborar e analisar orçamentos e projetos de investimentos. Avaliar as escolhas de investimentos, tendo em vista a saúde financeira e a sustentabilidade empresarial.

Competências: Gerenciar dados e informações encontradas no mundo do trabalho e na vida cotidiana, visando ao desenvolvimento organizacional. Resolver situações com flexibilidade e adaptabilidade, frente aos problemas e aos desafios organizacionais. Adotar uma postura ética e cidadã frente aos desafios socioempresariais.

Disciplina: Projeto: Gestão Financeira, Transações e Investimentos

Departamento: Administração

Conteúdo: Desenvolvimento de Projetos de Negócios

Habilidades: Articular-se em equipes de trabalho. Demonstrar as habilidades empreendedoras. Estruturar e analisar projeção de resultados, projeção de fluxo de caixa e ponto de equilíbrio. Calcular e analisar os

métodos do VPL e da TIR para análise de tomada de decisão de investimentos de empresas. Identificar e analisar as fontes de recursos de financiamentos que subsidiem as estratégias corporativas. Analisar investimento no mercado de financeiro. Avaliar as taxas financeiras de empréstimos, financiamentos em geral e aplicações. Elaborar sistema de parcelamento de pagamento.

Atitudes: Ser capaz de solucionar problemas. Apresentar visão sistêmica. Demonstrar-se colaborativo. Apresentar senso de organização e de autogestão.

Competências: Utilizar raciocínio lógico, crítico e analítico, estabelecendo relações causais e formais entre os fenômenos. Operar com valores presentes nas relações formais e causais entre fenômenos produtivos, administrativos, contábeis e de controle. Gerenciar dados e informações encontradas no mundo do trabalho e na vida cotidiana, visando ao desenvolvimento organizacional. Situações com flexibilidade e adaptabilidade, frente aos problemas e aos desafios organizacionais. Adotar uma postura ética e cidadã frente aos desafios socioempresariais.

Disciplina: Competências Comportamentais

Departamento: definido pelo NDE semestre a semestre.

Conteúdo: Os conteúdos necessários para o desenvolvimento das competências comportamentais do profissional da atualidade serão definidos pelo NDE semestre a semestre. Sugere-se avaliação para desenvolvimento dos temas: resiliência e paciência.

Habilidades: Para os temas propostos as habilidades serão: Caracterizar resiliência. Diferenciar os conceitos resiliência e paciência. Identificar nos contextos empresariais as competências comportamentais: resiliência e paciência.

Atitude: Demonstrar comprometimento.

Competências: Para os temas propostos as competências serão: Adotar uma postura ética e cidadã frente aos desafios socioempresariais. Refletir e atuar criticamente sobre a esfera dos grupos, organizações e instituições, considerando a importância da administração. Promover o desenvolvimento humano, qualidade de vida nas organizações e considerar o papel das pessoas para as organizações. Resolver situações com flexibilidade e adaptabilidade, frente aos problemas e aos desafios organizacionais.

Disciplina: Desafios Contemporâneos

Departamento: definido pelo NDE semestre a semestre.

Conteúdo: O conteúdo para o desenvolvimento da disciplina de Desafios Contemporâneos será definido pelo NDE semestre a semestre. Sugere-se avaliação para desenvolvimento do tema política.

Habilidades: Para o tema proposto as habilidades serão: Definir política. Relacionar o conceito de política e seu impacto nos negócios. Identificar os efeitos da política na sociedade e nos negócios.

Atitude: Demonstrar comprometimento.

Competências: Para o tema proposto as competências serão: Adotar uma postura ética e cidadã frente aos desafios socioempresariais. Refletir e atuar criticamente sobre a esfera dos grupos, organizações e instituições, considerando a importância da administração. Promover o desenvolvimento humano, qualidade de vida nas organizações e considerar o papel das pessoas para as organizações.

CICLO DE APRENDIZAGEM: PLANEJAMENTO E COMPETITIVIDADE

EIXO TEMÁTICO: PLANEJAMENTO E TOMADA DE DECISÃO

Microfundamento: Gestão Estratégica de Pessoas

Departamento: Administração

Conteúdo: Desafios impostos pelas novas gerações. Alinhamento da gestão de pessoas à estratégia organizacional. Diagnóstico e Planejamento Estratégico de RH. Principais indicadores estratégicos e operacionais. O modelo de Gestão por Competências.

Habilidades: Relacionar as características contextuais com as opções estratégicas de gestão de pessoas das organizações. Diagnosticar e caracterizar organizações com base nos conceitos de competência, aprendizagem organizacional e conhecimento organizacional. Reconhecer e diferenciar os elementos constituintes que compõem a gestão por competência e identificar a importância da valorização do capital intelectual das organizações como vantagem competitiva sustentável. Diferenciar opções estratégicas das organizações em contextos distintos diferentes e analisar os impactos na gestão de pessoas nas organizações.

Competências: Promover o desenvolvimento humano, qualidade de vida nas organizações e considerar o papel das pessoas para as organizações. Tomar decisões em um mundo diversificado e interdependente. Planejar-se, organizar-se, estabelecer métodos para gerenciar seu tempo e espaço de trabalho.

Microfundamento: Desenvolvimento e Avaliação do Capital Humano

Departamento: Administração

Conteúdo: Treinamento e Desenvolvimento de pessoas. Gestão do Conhecimento. Educação Corporativa. Gestão do Desempenho. Gestão de Carreiras. Programas de estágio e trainees.

Habilidades: Estruturar os processos de desenvolvimento de recursos humanos: diagnósticos das necessidades e elaboração dos programas de treinamento, tendo em vista o desenvolvimento de competências. Propor o processo de planejamento, execução e avaliação de um treinamento, identificando os modelos e técnicas. Analisar situações-problemas no desenvolvimento de competências e propor ou avaliar planos de treinamentos. Identificar e caracterizar os principais modelos e técnicas de avaliação de desempenho por competência. Avaliar as potencialidades de um programa de estágio e de trainee em uma organização como um início da construção de uma carreira profissional. Diferenciar os tipos e formas como se dão as carreiras nos modelos tradicionais e as tendências de gestão de pessoas. Analisar o contexto atual das carreiras dentro da perspectiva capital intelectual, tendo em vista os desafios contemporâneos.

Competências: Reconhecer e definir problemas, equacionar soluções, pensar estrategicamente. Promover o desenvolvimento humano, qualidade de vida nas organizações e considerar o papel das pessoas para as organizações. Selecionar estratégias adequadas de ação, visando a atender aos interesses organizacionais. Planejar-se, organizar-se, estabelecer métodos para gerenciar seu tempo e espaço de trabalho.

Microfundamento: Indicadores e Análises de Desempenho Financeiro

Departamento: Administração

Conteúdo: Alavancagens operacional, financeira e combinada. Estrutura de capital. Política de dividendos. Medidas de valor. Elaboração de demonstrações financeiras (demonstrações de resultados e balanço patrimonial).

Habilidades: Propor soluções para melhoria do ciclo financeiro diante do cálculo e interpretação dos prazos médios. Propor uma visão estratégica por meio de ferramentas de planejamento que abordam indicadores. Definir sobre os indicadores mais adequados para acompanhamento e controle do planejamento. Programar o conjunto de indicadores mais adequado ao processo de remuneração variável. Permitir ampla visão sobre a utilização de indicadores no planejamento e controle gerencial de uma organização; – Entender as

limitações dos indicadores de desempenho de liquidez na ótica do Modelo de Análise Dinâmica. Calcular os indicadores do Modelo de Análise Dinâmica na perspectiva da Necessidade de Capital de Giro, Saldo de Tesouraria, Capital de Giro de Longo Prazo e Índice de liquidez. Interpretar os indicadores do Modelo de Análise Dinâmica buscando verificar os riscos financeiros de sua estrutura de capital nas decisões de financiamento e giro dos negócios.

Competências: Operar com valores presentes nas relações formais e causais entre fenômenos produtivos, administrativos, contábeis e de controle. Reconhecer e definir problemas, equacionar soluções, pensar estrategicamente. Tomar decisões em um mundo diversificado e interdependente. Desenvolver atividades específicas da prática profissional, tais como consultorias, pareceres e perícias administrativas, gerenciais, organizacionais, estratégicos e operacionais. Utilizar raciocínio lógico, crítico e analítico, estabelecendo relações causais e formais entre os fenômenos.

Microfundamento: Cultura Religiosa: Pessoas e Sociedade

Departamento: Cultura Religiosa

Conteúdo: Fundamentação da práxis cristã com referência no ensino social da Igreja. A categoria pessoa em diálogo com as categorias antropológicas contemporâneas. Temas atuais à luz do ensino social da Igreja: a família e a dimensão afetivo-sexual; o mundo do trabalho e a situação da propriedade; ordem social e política; cidadania, o compromisso com o cuidado e a defesa da vida humana e a ecologia e as perspectivas de construção de uma nova ordem mundial centrada na sustentabilidade, no amor e na paz.

Habilidades: Relacionar e aceitar as pessoas em um ambiente social.

Competências: Compreender a importância das relações e experiências sociais como fonte de aprendizado, bem como liderar e motivar em ambientes conflituosos e turbulentos, formado por uma vasta possibilidade de ideais políticos, religiosos e de crenças culturais enraizadas.

Microfundamento: Orçamento Empresarial

Departamento: Ciências Contábeis

Conteúdo: O sistema orçamentário: conceitos fundamentais. Processos de elaboração do orçamento econômico-financeiro. Orçamento de caixa projetado. Acompanhamento e controle orçamentário. Orçamento de capital. Tipos de orçamento (contínuo, base-zero, flexível e por atividades).

Habilidades: Caracterizar o processo de planejamento organizacional. Identificar as estratégias empresariais e sua relação com a previsão orçamentária. Identificar e avaliar os melhores métodos para o

estabelecimento do processo orçamentário. Identificar o tipo de orçamento a ser aplicado. Diferenciar o modelo de orçamento estático do flexível. Caracterizar o modelo de orçamento base zero. Identificar as vantagens da adoção do *Balanced Scorecard* na organização para a gestão orçamentária. Reconhecer as informações necessárias para a formação do orçamento de vendas, produção, materiais e estoques, gastos dos departamentos. Elaborar orçamentos de investimentos, financiamentos de caixa e disponibilidades de caixa. Analisar as variações entre o real e orçado. Proceder projeções, correções e ajustes orçamentários.

Competências: Reconhecer e definir problemas, equacionar soluções, pensar estrategicamente. Tomar decisões em um mundo diversificado e interdependente. Selecionar estratégias adequadas de ação, visando a atender aos interesses organizacionais. Desenvolver atividades específicas da prática profissional, tais como consultorias, pareceres e perícias administrativas, gerenciais, organizacionais, estratégicos e operacionais. Gerenciar dados e informações encontradas no mundo do trabalho e na vida cotidiana, visando ao desenvolvimento organizacional. Planejar-se, organizar-se, estabelecer métodos para gerenciar seu tempo e espaço de trabalho.

Microfundamento: Estatística Aplicada à Tomada de Decisão

Departamento: Matemática e Estatística

Conteúdo: Aplicações de análise de correlação e regressão linear. Risco e incerteza. Diagrama de decisão e análise de cenários.

Habilidades: Identificar e classificar as variáveis envolvidas nos fenômenos. Calcular as equações matemáticas pertinentes. Fazer as projeções a partir da regressão. Medir qualidade dos modelos construídos e determinar intervalos. Analisar as técnicas de regressão aplicadas à decisão gerencial. Reconhecer textos técnicos sobre risco. Compreender conceitos de risco empresarial em cenários diversos. Redigir críticas e análises de risco. Conceituar diagramas de decisão. Identificar cenários possíveis e associar probabilidades de ocorrência. Determinar e associar resultados por ramificação e fazer análises de resultados. Medir retornos prováveis por alternativas. Estruturar diagramas de decisão.

Competências: Operar com valores presentes nas relações formais e causais entre fenômenos produtivos, administrativos, contábeis e de controle. Reconhecer e definir problemas, equacionar soluções, pensar estrategicamente. Tomar decisões em um mundo diversificado e interdependente. Selecionar estratégias adequadas de ação, visando a atender aos interesses organizacionais. Utilizar raciocínio lógico, crítico e analítico, estabelecendo relações causais e formais entre os fenômenos.

Microfundamento: Planejamento Estratégico

Departamento: Administração

Conteúdo: Contexto histórico do planejamento estratégico. Fundamentos do Planejamento Estratégico. Etapas do planejamento: premissas estratégicas. Etapas do planejamento: grandes escolhas. Etapas do planejamento: detalhamento e implementação.

Habilidades: Identificar os conceitos referentes à elaboração de planejamento estratégico. Caracterizar as ferramentas, metodologias e os instrumentos requeridos para o planejamento. Diferenciar os tipos de planos. Contribuir e participar do processo de elaboração de plano estratégico institucional. Definir a metodologia BSC - *Balanced Scorecard*. Verificar a utilização do BSC nas organizações. Analisar as perspectivas do BSC e suas implicações ao processo estratégico. Analisar os indicadores em cada perspectiva do BSC. Identificar as vantagens e as dificuldades para se implementar o BSC nas organizações.

Competências: Reconhecer e definir problemas, equacionar soluções, pensar estrategicamente. Tomar decisões em um mundo diversificado e interdependente. Selecionar estratégias adequadas de ação, visando a atender aos interesses organizacionais. Desenvolver atividades específicas da prática profissional, tais como consultorias, pareceres e perícias administrativas, gerenciais, organizacionais, estratégicos e operacionais. Gerenciar dados e informações encontradas no mundo do trabalho e na vida cotidiana, visando ao desenvolvimento organizacional. Planejar-se, organizar-se, estabelecer métodos para gerenciar seu tempo e espaço de trabalho.

Disciplina: Projeto: Planejamento e Competitividade

Departamento: Administração

Conteúdo: Projeto de Planejamento e Competitividade

Habilidades: Propor o processo de planejamento, execução e avaliação de um treinamento, identificando os modelos e técnicas. Analisar situações-problemas no desenvolvimento de competências e propor ou avaliar planos de treinamentos. Elaborar orçamentos de investimentos, financiamentos de caixa e disponibilidades de caixa. Analisar as variações entre o real e orçado. Proceder projeções, correções e ajustes orçamentários. Avaliar e participar da construção do planejamento estratégico. Avaliar os indicadores de *performance* dentro das dimensões estratégicas do *Balanced Scorecard*.

Atitudes: Ser capaz de solucionar problemas. Apresentar visão sistêmica. Demonstrar-se colaborativo. Apresentar-se automotivado.

Competências: Reconhecer e definir problemas, equacionar soluções, pensar estrategicamente. Tomar decisões em um mundo diversificado e interdependente. Selecionar estratégias adequadas de ação, visando a atender aos interesses organizacionais. Desenvolver atividades específicas da prática profissional, tais como consultorias, pareceres e perícias administrativas, gerenciais, organizacionais, estratégicas e operacionais. Gerenciar dados e informações encontradas no mundo do trabalho e na vida cotidiana, visando ao desenvolvimento organizacional. Planejar-se, organizar-se, estabelecer métodos para gerenciar seu tempo e espaço de trabalho.

Disciplina: Competências Comportamentais

Departamento: definido pelo NDE semestre a semestre.

Conteúdo: Os conteúdos necessários para o desenvolvimento das competências comportamentais do profissional da atualidade serão definidos pelo NDE semestre a semestre. Sugere-se avaliação para desenvolvimento dos temas: pensamento crítico e criativo.

Habilidades: Para os temas propostos as habilidades serão: identificar os princípios do pensamento crítico e criativo. Caracterizar o pensamento crítico e criativo nos negócios. Correlacionar os conceitos pensamento crítico e criativo com a atuação profissional do gestor da atualidade.

Atitude: Demonstrar comprometimento.

Competências: Para os temas propostos as competências serão: refletir e atuar criticamente sobre a esfera dos grupos, organizações e instituições, considerando a importância da administração. Resolver situações com flexibilidade e adaptabilidade, frente aos problemas e aos desafios organizacionais. Desenvolver atividades específicas da prática profissional, tais como consultorias, pareceres e perícias administrativas, gerenciais, organizacionais, estratégicos e operacionais; estar aberto às mudanças e ter consciência das implicações éticas de seu trabalho.

Disciplina: Desafios Contemporâneos

Departamento: definido pelo NDE semestre a semestre

Conteúdo: O conteúdo para o desenvolvimento da disciplina de Desafios Contemporâneos será definido pelo NDE semestre a semestre. Sugere-se avaliação para desenvolvimento dos temas sociedade e diversidade.

Habilidades: Para os temas propostos, as habilidades serão: identificar os elementos que compõem os conceitos de sociedade e diversidade. Correlacionar os conceitos sociedade e diversidade. Identificar os impactos do conceito diversidade no entendimento da sociedade contemporânea e seu papel nos negócios.

Competências: Para os temas propostos as competências serão: Promover o desenvolvimento humano e qualidade de vida nas organizações, considerando o papel das pessoas para as organizações. Resolver situações com flexibilidade e adaptabilidade, frente aos problemas e desafios organizacionais. Refletir e atuar criticamente sobre a esfera dos grupos, organizações e instituições, considerando a importância da administração. Tomar decisões em um mundo diversificado e interdependente. Estar aberto às mudanças e ter consciência das implicações éticas de seu trabalho.

EIXO TEMÁTICO: ESTRATÉGIA, INOVAÇÃO E COMPETITIVIDADE

Microfundamento: Técnicas de Negociação

Departamento: Administração

Conteúdo: Negociação: conceitos fundamentais e tipologias. O processo de negociação: estrutura, metodologia e competências do negociador. Conflito e meios de regulação do conflito nas relações de trabalho. Atores sociais e as dinâmicas de poder nas organizações.

Habilidades: Caracterizar as etapas de planejamento para a negociação eficaz e os elementos principais que o compõem. Identificar o aspecto situacional na definição da estratégia da negociação, as diversas estratégias existentes e as razões para o uso das mesmas. Caracterizar as técnicas e táticas de negociação, incluindo as práticas ligadas à influência e concessão. Identificar os atores sociais e as dinâmicas de poder e política nas organizações. Analisar, julgar e criticar situações apresentadas considerando os temas habilidades interpessoais, técnicas e táticas de negociação, influência e concessão.

Competências: Reconhecer e definir problemas, equacionar soluções, pensar estrategicamente situações com flexibilidade e adaptabilidade, frente aos problemas e aos desafios organizacionais.

Microfundamento: Estratégias para Criação de Valor

Departamento: Administração

Conteúdo: O que é estratégia; o conceito de competitividade. Estratégias genéricas de negócios e estratégia baseada em recursos. Criação de valor.

Habilidades: Definir o conceito de estratégia. Definir vantagem competitiva e sua relação com criação de valor. Explicar as diferenças entre estratégias emergentes e estratégias intencionais. Caracterizar estratégia baseada na Visão Baseada em Recursos - VBR ou RBV. Aplicar o modelo de verificação VRIO. Identificar os

elementos da cadeia de valor para identificar os recursos e capacidades geradoras de vantagem competitiva. Definir a estratégia de liderança em custo. Identificar as vantagens e as dificuldades para se implementar a estratégia de liderança em custo. Definir estratégia de diferenciação do produto. Identificar as vantagens e as dificuldades para se implementar a estratégia de diferenciação.

Competências: Tomar decisões em um mundo diversificado e interdependente. Selecionar estratégias adequadas de ação, visando a atender aos interesses organizacionais. Gerenciar dados e informações encontradas no mundo do trabalho e na vida cotidiana, visando ao desenvolvimento organizacional. Planejar-se, organizar-se, estabelecer métodos para gerenciar seu tempo e espaço de trabalho.

Microfundamento: Gestão da Tecnologia e Conhecimento

Departamento: Informática

Conteúdo: Cultura informacional. Ambientes e fluxos de informação. Mapeamento de necessidades informacionais. Prospecção e monitoramento informacional. Métodos e técnicas de gestão da informação. Métodos e técnicas de gestão do conhecimento.

Habilidades: Conceituar e diferenciar dado, informação e conhecimento. Reconhecer os impactos da cultura e comportamento informacional nos negócios. Reconhecer os processos que envolvem a Gestão da Informação, a Gestão do Conhecimento e a Inteligência Competitiva. Desenvolver as atividades básicas inerentes a Gestão da Informação, Gestão do Conhecimento e Inteligência Competitiva. - Reconhecer as dimensões que esses modelos de gestão possuem para as organizações.

Competências: Reconhecer e definir problemas, equacionar soluções, pensar estrategicamente. Desenvolver atividades específicas da prática profissional, tais como consultorias, pareceres e perícias administrativas, gerenciais, organizacionais, estratégicos e operacionais. Gerenciar dados e informações encontradas no mundo do trabalho e na vida cotidiana, visando ao desenvolvimento organizacional. Planejar-se, organizar-se, estabelecer métodos para gerenciar seu tempo e espaço de trabalho.

Microfundamento: Inteligência de Mercado

Departamento: Administração

Conteúdo: Planejamento de marketing: concepção, implantação e controle. Inteligência competitiva de mercado. Concepção e modelo de funcionamento de Inteligência de Mercado. Ferramentas Gerenciais aplicadas à Inteligência de Mercado. Elaboração das estratégias de marketing.

Habilidades: Identificar as funções do departamento de marketing dentro da estrutura organizacional das empresas contemporâneas. Conceitos de sistema de informação e inteligência de mercado. Relacionar as informações dos ambientes de marketing com o sistema de informação. Explicar a estrutura de funcionamento do sistema de informação de marketing. Caracterizar e aplicar ferramentas de diagnóstico empresarial. Identificar as contribuições das ferramentas tecnológicas para o sistema de informações de marketing e o planejamento. Identificar, caracterizar e avaliar os indicadores de desempenho de marketing. Identificar e caracterizar os componentes do planejamento de marketing.

Competências: Reconhecer e definir problemas, equacionar soluções, pensar estrategicamente. Resolver situações com flexibilidade e adaptabilidade, frente aos problemas e aos desafios organizacionais. Desenvolver atividades específicas da prática profissional, tais como consultorias, pareceres e perícias administrativas, gerenciais, organizacionais, estratégicos e operacionais. Gerenciar dados e informações encontrados no mundo do trabalho e na vida cotidiana, visando ao desenvolvimento organizacional. Planejar-se, organizar-se, estabelecer métodos para gerenciar seu tempo e espaço de trabalho.

Microfundamento: Inovação na Concepção dos Negócios

Departamento: Informática

Conteúdo: Inovação como instrumento de concorrência. Criação de novas empresas; processo empreendedor. Tipos de negócios; ambiente de negócios: elementos propulsores e restritivos. Tipos de inovação: condicionantes e impactos. Desenvolvimento, incorporação e difusão de inovações. Sistemas de inovação. Instrumentos e ferramentas de gestão da inovação.

Habilidades: Reconhecer os conceitos centrais de inovação dentro do ambiente corporativo. Descrever a evolução dos conceitos ao longo da evolução da sociedade. Identificar a inovação como fator de criação de valor nos negócios. Identificar e reconhecer as diferenças entre inovação incremental e radical. Analisar os obstáculos à prática da inovação incremental e radical. Reconhecer a estrutura organizacional propícia à gestão da inovação.

Competências: Reconhecer e definir problemas, equacionar soluções, pensar estrategicamente. Resolver situações com flexibilidade e adaptabilidade, frente aos problemas e aos desafios organizacionais. Gerenciar dados e informações encontrados no mundo do trabalho e na vida cotidiana, visando ao desenvolvimento organizacional.

Microfundamento: Sustentabilidade nos Negócios

Departamento: Administração

Conteúdo: Problemas emergentes mundiais. Desenvolvimento sustentável corporativo (econômico, social e ambiental). Responsabilidade social corporativa. O papel das organizações e do profissional no desenvolvimento sustentável.

Habilidades: Identificar e analisar os problemas emergentes mundiais. Reconhecer e caracterizar o conceito de sustentabilidade nas organizações. Caracterizar e diferenciar os pilares da sustentabilidade (social, ambiental e econômico). Identificar os agentes promotores e certificadores da sustentabilidade organizacional. Explicar o conceito de responsabilidade social nas organizações. Apontar as principais críticas aos programas de sustentabilidade. Identificar as especificidades de um projeto de sustentabilidade. Refletir e avaliar as formas de atuação das empresas no campo da sustentabilidade empresarial.

Competências: Apresentar visão humanística e global que os habilite a compreender o meio social, político, econômico, de mercado e cultural em que estão inseridos e sua interface com o mercado. Compreender o contexto em que se insere como pessoa e cidadão, suas responsabilidades sociais e éticas na construção do futuro da sociedade. Reconhecer e definir problemas, equacionar soluções, pensar estrategicamente. Desenvolver atividades específicas da prática profissional, tais como consultorias, pareceres e perícias administrativas, gerenciais, organizacionais, estratégicos e operacionais.

Microfundamento: Filosofia: Razão e Modernidade

Departamento: Filosofia

Conteúdo: As origens da Filosofia. A Filosofia como busca do conhecimento. Ciência e Filosofia: o surgimento da modernidade, a racionalidade instrumental e o impacto das novas tecnologias. A questão do saber e da linguagem nas sociedades contemporâneas.

Habilidades: Analisar as contribuições do pensamento filosófico-teológico medieval às características marcantes que definem o homem e a era moderna: a interioridade da pessoa humana, a racionalidade e o pensar modernos. Reconhecer das correntes filosóficas desenvolvidas no período moderno, dos conceitos e características que as identificam e as diferenciam entre si. Entender a importância do método para a aquisição do conhecimento claro, evidente e verdadeiro. Compreender o papel da experiência sensorial e do uso do intelecto como instrumentos fundamentais à construção do saber eficiente e eficaz. Identificar os eventos que definiram a sociedade moderna avançada (sociedade contemporânea). Reconhecer os fenômenos que marcaram a origem, o desenvolvimento e a crise da sociedade moderna avançada. Entender

o que é a sociedade moderna avançada, reconhecendo-se o que define e caracteriza a sociedade de massa, a sociedade de consumo e a indústria cultural.

Competências: Apresentar visão humanística e global que os habilite a compreender o meio social, político, econômico, de mercado e cultural em que estão inseridos e sua interface com o mercado. Compreender o contexto em que se insere como pessoa e cidadão, suas responsabilidades sociais e éticas na construção do futuro da sociedade.

Disciplina: Projeto de Estratégia, Inovação e Competitividade

Departamento: Administração

Conteúdo: Desenvolvimento de Projetos de Negócios

Habilidades: Identificar a estratégia adotada pela empresa e seus diferenciais. Elaborar um plano de marketing, Aplicar Ferramentas de Análises de Mercado. Avaliar sistemas de informação e inteligência de mercado. Identificar indicadores de mercado (KPIs). Elaborar práticas de inovação. Avaliar as ferramentas tecnológicas. Aplicação de técnica de análise de decisão.

Atitudes: Ser capaz de solucionar problemas. Apresentar visão sistêmica. Demonstrar-se colaborativo. Apresentar flexibilidade e adaptabilidade.

Competências: Reconhecer e definir problemas, equacionar soluções, pensar estrategicamente. Resolver situações com flexibilidade e adaptabilidade, frente aos problemas e aos desafios organizacionais. Desenvolver atividades específicas da prática profissional, tais como consultorias, pareceres e perícias administrativas, gerenciais, organizacionais, estratégicos e operacionais. Utilizar raciocínio lógico, crítico e analítico, estabelecendo relações causais e formais entre os fenômenos. Gerenciar dados e informações encontradas no mundo do trabalho e na vida cotidiana, visando ao desenvolvimento organizacional.

Disciplina: Competências Comportamentais

Departamento: definido pelo NDE semestre a semestre.

Conteúdo: Os conteúdos necessários para o desenvolvimento das competências comportamentais do profissional da atualidade serão definidos pelo NDE semestre a semestre. Sugere-se avaliação para desenvolvimento dos temas: adaptabilidade e flexibilidade.

Atitude: Demonstrar comprometimento.

Habilidades: Para os conteúdos propostos as habilidades serão: identificar os princípios da flexibilidade e adaptabilidade. Caracterizar as atitudes de flexibilidade e adaptabilidade nos negócios contemporâneos. Correlacionar os conceitos flexibilidade e adaptabilidade com a atuação profissional do gestor da atualidade.

Atitude: Demonstrar comprometimento.

Competências: Para os conteúdos propostos as competências serão: refletir e atuar criticamente sobre a esfera dos grupos, organizações e instituições, considerando a importância da administração. Resolver situações com flexibilidade e adaptabilidade, frente aos problemas e aos desafios organizacionais. Desenvolver atividades específicas da prática profissional, tais como consultorias, pareceres e perícias administrativas, gerenciais, organizacionais, estratégicos e operacionais. Estar aberto às mudanças e ter consciência das implicações éticas de seu trabalho.

Disciplina: Desafios Contemporâneos

Departamento: definido pelo NDE semestre a semestre

Conteúdo: O conteúdo para o desenvolvimento da disciplina de Desafios Contemporâneos será definido pelo NDE semestre a semestre. Sugere-se avaliação para desenvolvimento dos temas energia, clima e biodiversidade.

Habilidades: Para os temas propostos as habilidades serão: identificar os elementos que compõem os conceitos energia, clima e biodiversidade, correlacionando os conceitos. Identificar os impactos dos conceitos no entendimento da sociedade contemporânea e o papel dos negócios.

Competências: Para os temas propostos as competências serão: promover o desenvolvimento humano e qualidade de vida nas organizações, considerando o papel das pessoas nas organizações. Reconhecer e definir problemas, equacionar soluções, pensar estrategicamente. Resolver situações com flexibilidade e adaptabilidade, frente aos problemas e aos desafios organizacionais. Refletir e atuar criticamente sobre a esfera dos grupos, organizações e instituições, considerando a importância da Administração. Tomar decisões em um mundo diversificado e interdependente. Estar aberto às mudanças e ter consciência das implicações éticas de seu trabalho.

Disciplina: Grupo de Estudos em Gestão – Trabalho de Conclusão de Curso

Departamento: Administração

Conteúdo: Métodos e técnicas de pesquisa qualitativa. Métodos e técnicas de pesquisa quantitativa. As principais etapas de um projeto de pesquisa em Administração. Aplicação das normas ABNT na elaboração da pesquisa em Administração.

Habilidades: Elaborar a estrutura de um trabalho científico. Estabelecer conexões entre a problemática de pesquisa e os demais elementos de uma pesquisa formal. Analisar e sintetizar pesquisas científicas.

Atitudes: Ser capaz de solucionar problemas. Apresentar visão sistêmica. Demonstrar-se colaborativo. Apresentar flexibilidade e adaptabilidade.

Competências: Reconhecer e definir problemas, equacionar soluções, pensar estrategicamente. Resolver situações com flexibilidade e adaptabilidade, frente aos problemas e aos desafios organizacionais. Desenvolver atividades específicas da prática profissional, tais como consultorias, pareceres e perícias administrativas, gerenciais, organizacionais, estratégicos e operacionais. Utilizar raciocínio lógico, crítico e analítico, estabelecendo relações causais e formais entre os fenômenos. Gerenciar dados e informações encontradas no mundo do trabalho e na vida cotidiana, visando ao desenvolvimento organizacional.